

# LAKIP

# TAHUN 2025



**DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA KOTA TANJUNGBALAI**

## **KATA PENGANTAR**

Laporan Akuntabilitas Kinerja (LAKIP) Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata merupakan laporan kinerja tahunan yang berisi pertanggungjawaban kinerja dalam mencapai tujuan/sasaran strategis. Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai sebagai instansi pemerintah dan unsur penyelenggara pemerintah negara wajib mempertanggungjawabkan hasil kegiatan yang telah dilaksanakan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi serta kewenangan pengelolaan sumber daya berdasarkan perencanaan strategis yang ditetapkan.

Mekanisme dan substansi LAKIP Disporapar Kota Tanjungbalai telah disesuaikan dan berdasarkan pada Permenpan Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah Daerah. LAKIP Disporapar tahun 2024 telah tepat waktu sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari penyusunan LAKIP Pemerintah Kota Tanjungbalai yang berisikan Indikator Kinerja Utama (IKU), Perencanaan dan Penetapan Kinerja serta Pengukuran Kinerja yang dilengkapi dengan penjelasan capaian sasaran.

Informasi yang disampaikan dalam laporan kinerja ini diharapkan dapat menjadi referensi umum bagi semua pihak dalam penyempurnaan dokumen perencanaan kedepan baik dalam penyempurnaan program dan kegiatan, maupun dalam penyempurnaan berbagai kebijakan yang diperlukan. Masukan dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak sangat diharapkan sebagai bahan penyempurnaan penyusunan LAKIP pada periode mendatang dan harapan kami semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi kita semua, khususnya bagi Pemerintah Kota Tanjungbalai dalam upaya mewujudkan Kota Tanjungbalai Bersih.

**Tanjungbalai, 2026**

**Plt. KEPALA DINAS PEMUDA, OLAHRAGA  
DAN PARIWISATA KOTA TANJUNGBALAI**

**DEWI YANTI, SH,  
Pembina TK.I  
NIP. 19790125 199803 2 003**

# DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI .....	ii
<b>BAB I      PENDAHULUAN.....</b>	<b>3</b>
I.1. LATAR BELAKANG .....	3
I.2. MAKSUD DAN TUJUAN.....	5
I.3. TUGAS POKOK DAN FUNGSI.....	5
I.4. ISU-ISU STRATEGIS.....	7
I.5. LANDASAN HUKUM.....	7
I.6. SISTEMATIKA PENULISAN.....	8
<b>BAB II     PERJANJIAN KINERJA .....</b>	<b>10</b>
II.1. VISI DAN MISI PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI.....	10
II.2. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 .....	12
<b>BAB III    AKUNTABILITAS KINERJA 2024.....</b>	<b>14</b>
III.1 PENGUKURAN CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024.....	14
III.2 EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA.....	17
III.3 AKUNTABILITAS ANGGARAN .....	32
III.3 KEBERHASILAN DAN HAMBATAN TERCAPAINYA TARGET KINERJA .....	36
<b>BAB IV    PENUTUP.....</b>	<b>39</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	
- IKU	
- - Rencana Aksi	
- Keselarasan	
- Cascading	

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **I.1. LATAR BELAKANG**

Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2009 tentang Kepemudaan mengamanatkan bahwa pembangunan kepemudaan bertujuan untuk terwujudnya pemuda yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, cerdas, kreatif, inovatif, mandiri, demokratis, bertanggungjawab, berdaya saing, serta memiliki jiwa kepemimpinan, kewirausahaan, kepeloporan dan kebangsaan berdasarkan Pancasila dan Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Oleh karenanya pemuda mempunyai fungsi dan peran yang sangat strategis dan perlu dikembangkan potensi dan perannya melalui upaya pelayanan kepemudaan yang berfungsi melaksanakan penyadaran, pemberdayaan, dan pengembangan sebagai bagian dari pembangunan nasional.

Undang - Undang Nomor 3 Tahun 2005 tentang Sistem Keolahragaan Nasional mengamanatkan bahwa mencerdaskan kehidupan bangsa melalui keolahragaan merupakan upaya meningkatkan kualitas hidup manusia Indonesia secara jasmaniah, rohaniah, dan sosial dalam mewujudkan masyarakat yang maju, adil, makmur, sejahtera, dan demokratis berdasarkan Pancasila dan Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Pembangunan olahraga merupakan salah satu pilar untuk memelihara kesehatan dan kebugaran tubuh yang dapat mendukung produktivitas sumber daya manusia.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) merupakan produk akhir SAKIP yang menggambarkan kinerja yang dicapai oleh suatu instansi pemerintah atas pelaksanaan program dan kegiatan yang dibiayai APBN/APBD. Dalam LAKIP ini dilaporkan berbagai hasil dari pelaksanaan program kegiatan yang telah disusun dan dituangkan dalam Rencana Kerja (Renja) Tahun 2024 yang didukung oleh data-data dari evaluasi kegiatan tahun sebelumnya.

Peraturan Presiden No.29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah mengarahkan bahwa pelaksanaan pemerintahan harus berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab. Pelaksanaan Lebih lanjut didasarkan atas

Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Perjanjian Kinerja.

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan Keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan visi dan misi organisasi dalam Mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat Pertanggungjawaban secara periodik. Untuk mencapai Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang baik, Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai selaku unsur pembantu pimpinan, dituntut selalu melakukan pembenahan kinerja. Pembenahan kinerja diharapkan mampu meningkatkan peran serta fungsi Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai sebagai sub sistem dari sistem Pemerintahan Daerah yang berupaya memenuhi aspirasi masyarakat.

Dalam perencanaan pembangunan daerah Kota Tanjungbalai, capaian, tujuan dan sasaran pembangunan yang dilakukan tidak hanya mempertimbangkan visi dan misi daerah, melainkan kondisinya dengan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai pada lingkup pemerintahan Kota, Provinsi dan Nasional. Terwujudnya suatu tata pemerintahan yang baik dan akuntabel merupakan harapan semua pihak. Berkenaan harapan tersebut diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur, dan legitimate sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi - dan nepotisme (KKN).

Sejalan dengan pelaksanaan Undang-undang Nomor 28 tahun 1999 tentang penyelenggaraan negara yang bersih dan bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme, maka di terbitkan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja instansi Pemerintah. Dalam salah satu pasal dalam undang-undang tersebut menyatakan bahwa azas –azas umum penyelenggaraan negara meliputi kepastian hukum, azas tertib penyelenggaraan negara, azas Kepentingan umum, azas keterbukaan, azas proporsionalitas dan profesionalitas Serta akuntabilitas. Azas akuntabilitas adalah setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggara negara harus dipertanggungjawabkan kepada masyarakat atau rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Sehubungan dengan hal tersebut, Dinas

Pemuda, Olahraga dan Pariwisata diwajibkan untuk menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP).

Penyusunan LAKIP Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai Tahun 2025 yang dimaksudkan sebagai perwujudan akuntabilitas penyelenggaraan kegiatan yang dicerminkan dari pencapaian kinerja, visi, misi, realisasi pencapaian indikator kinerja utama dan sasaran dengan target yang telah ditetapkan.

## **I.2. MAKSUD DAN TUJUAN**

Sesuai dengan instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah bahwa setiap instansi pemerintah secara berjenjang wajib menyusun laporan pertanggungjawaban kinerja melalui media LAKIP. Oleh karenanya maksud dan tujuan penyusunan LAKIP Disporapar tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Mempertanggungjawabkan kinerja Disporapar Kota Tanjungbalai kepada Walikota Tanjungbalai dan pihak yang berkepentingan (*stakeholder*) dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang baik (*good governance*) yang ditandai dengan tranparansi, partisipasi serta akuntabilitas.
2. Memberikan umpan balik dalam rangka penyempurnaan berbagai kebijakan yang diperlukan dan peningkatan kinerja internal Disporapar.

## **I.3. TUGAS POKOK DAN FUNGSI**

Dengan terbitnya Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang perangkat daerah maka susunan lembaga Teknis Di Pemerintahan Kota Tanjungbalai berubah, untuk menyikapi hal tersebut Pemerintah Kota Tanjungbalai menerbitkan Peraturan Daerah nomor 6 tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kota Tanjungbalai. Sedangkan kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi serta tata kerja Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai ditetapkan berdasarkan Peraturan Walikota Tanjungbalai No. 45 Tahun 2023. Dalam menyelenggarakan tugas dan kewajiban tersebut, Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai mempunyai fungsi sebagai berikut:

Susunan organisasi Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata terdiri dari :

- a. Kepala Dinas;
- b. Sekretariat, terdiri dari :

1. Sub Bagian Umum, Perlengkapan dan Kepegawaian;
2. Kelompok Jabatan Fungsional.
- c. Bidang Bina Kepemudaan;
- d. Bidang Bina Keolahragaan;
- e. Bidang Pariwisata;
- f. Bidang Sarana dan Prasarana;
- h. Kelompok Jabatan Fungsional dan Pelaksana.

Adapun Tugas dan Fungsinya, adalah :

#### **A. Kepala Dinas**

Kepala Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata mempunyai tugas membantu Wali Kota dalam melaksanakan urusan pemerintahan kepemudaan dan olahraga serta bidang pariwisata yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Daerah.

Untuk melaksanakan tugas Kepala Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata mempunyai fungsi :

1. Perumusan kebijakan teknis meliputi perencanaan, pelaksanaan, pembinaan, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang Kepemudaan, Olahraga, dan Pariwisata;
2. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum bidang Kepemudaan, Olahraga, dan Pariwisata;
3. Pelayanan umum bidang Kepemudaan, Olahraga, dan Pariwisata
4. Pembinaan, pengawasan dan pengendalian administrasi kepada seluruh unsur kerja di lingkungan Dinas Kepemudaan, Olahraga, dan Pariwisata sesuai dengan tugas dan fungsi, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku;
5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Wali Kota sesuai bidang tugas dan fungsi dinas; dan
6. Pelaporan dan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsinya kepada Wali Kota melalui Sekretaris Daerah sesuai standar yang ditetapkan.

Untuk melaksanakan tugas dan fungsinya, Kepala Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata dibantu oleh :

- a. Sekretaris;
- b. Kepala Bidang Bina Kepemudaan;
- c. Kepala Bidang Bina Keolahragaan;
- d. Kepala Bidang Pariwisata;
- e. Kepala Bidang Sarana dan Prasarana;
- f. Unit Pelaksana Teknis Daerah; dan
- g. Kelompok Jabatan Fungsional.

## **B. Sekretaris**

Sekretaris mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam mengoordinasikan pelaksanaan administrasi umum yang meliputi perencanaan dan penganggaran, pengumpulan dan pengolahan data, pembinaan ketatausahaan, kearsipan, penataan organisasi dan ketatalaksanaan, hukum, kerumahtanggaan, kerja sama, hubungan masyarakat, perlengkapan, kepegawaian, keuangan serta pemberian pelayanan teknis dan administrasi kepada Kepala Dinas dan semua unsur di lingkungan Dinas Pemuda, Olahraga, dan Pariwisata.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Sekretaris mempunyai fungsi :

1. Pelaksanaan urusan ketatausahaan, kearsipan, hukum, rumah tangga, kerja sama, administrasi, program, keuangan, kepegawaian, dokumentasi, perjalanan dinas, protokol dan hubungan masyarakat;
2. Penataan organisasi dan tata laksana;
3. Pengoordinasian dan penyusunan kebijakan teknis peraturan perundang-undangan;
4. Penyusunan anggaran keuangan, administrasi keuangan, pertanggungjawaban serta laporan keuangan;
5. Pengoordinasian penyusunan Rencana Strategis (Renstra), Rencana Kerja (Renja) dan Laporan Kinerja Perangkat Daerah;
6. Pengoordinasian penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA), Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA); dan tertib administrasi;
7. Pengoordinasian pengkajian dan pelaporan data perencanaan dan laporan pertanggungjawaban kegiatan anggaran;
8. Pelayanan administrasi pada seluruh satuan organisasi di lingkungan Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata;
9. Pengawasan dan pengendalian program pada kegiatan sekretariat;
10. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya; dan
11. Pelaporan dan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsinya kepada Kepala Dinas sesuai standar yang ditetapkan.

Untuk melaksanakan tugas dan fungsi Sekretaris, Sekretaris dibantu oleh :

- a. Kepala Sub Bagian Umum, perlengkapan dan kepegawaian;
- b. Kelompok Jabatan Fungsional.

### **a. Kepala Sub Bagian Umum, Perlengkapan dan Kepegawaian;**

Kepala Sub Bagian Umum, Perlengkapan dan Kepegawaian mempunyai tugas :

- a. Melaksanakan urusan tata usaha administrasi persuratan dan kearsipan;
- b. Melaksanakan pengendalian surat masuk sesuai dengan penataan kearsipan pola baru;
- c. Meneliti konsep surat dan menyesuaikan dengan tata naskah yang berlaku;
- d. Melaksanakan urusan kerja sama, hubungan masyarakat, dokumentasi dan hukum;
- e. Melaksanakan urusan pelayanan administrasi kepegawaian sesuai petunjuk teknis dan peraturan yang berlaku;
- f. Menyusun Daftar Urut Kepangkatan (DUK);
- g. Menyusun rencana dan analisa kebutuhan pegawai sesuai formasi untuk optimalisasi pelaksanaan tugas;
- h. Melaksanakan urusan rumah tangga;
- i. Melaksanakan persiapan administrasi perjalanan dinas pegawai;
- j. Melaksanakan penataan organisasi dan tata laksana;
- k. Mengumpulkan dan mengolah data untuk penyusunan dan pelaksanaan Standar Pelayanan Publik (SPP) dan Standar Operasional Prosedur (SOP), serta Standar Pelayanan Minimal (SPM);
- l. Melaksanakan penyusunan peraturan perundang-undangan;
- m. Mempersiapkan dan menyusun rencana kegiatan dan mempersiapkan pelaksanaan kegiatannya;
- n. Menyusun dan mempersiapkan rencana kebutuhan barang dan perbekalan serta alat tulis kantor;
- o. Menginventarisasi barang-barang/perlengkapan aset pemerintah;
- p. Melaksanakan penyiapan dan melakukan pengelolaan administrasi perlengkapan dan peralatan kantor;
- q. Melaksanakan perawatan dan pemeliharaan barang-barang/perlengkapan aset pemerintah; dan
- r. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai bidang tugasnya; dan
- s. Melaporkan dan mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas kepada Sekretaris sesuai standar yang ditetapkan.

### **b. Fungsional Perencana Ahli Muda**

Perencana Ahli Muda mempunyai tugas :

1. Mengumpulkan dan mengolah data dalam rangka penyiapan bahan pemeriksaan dan tindak lanjut Hasil Pemeriksaan

2. Melaksanakan pengusulan, penyusunan, perumusan, penginventarisasian program kerja tahunan untuk dibahas dalam rencana pembangunan daerah
3. Penyusunan Laporan Kinerja Perangkat Daerah; Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja (Renja) SKPD
4. Penyiapan dan penyusunan Perjanjian Kinerja (PK)
5. Mengevaluasi data hasil pelaksanaan program kegiatan
6. Melaksanakan kegiatan penelitian, pengembangan dan pengumpulan data
7. Melaksanakan tugas lain yang diberikan Sekretaris sesuai bidang tugasnya
8. Melaporkan dan mempertanggungjawabkan atas pelaksanaan tugas kepada Sekretaris sesuai standar yang ditetapkan

**a. Fungsional Analisis Kebijakan Ahli Muda**

1. Melaksanakan urusan administrasi keuangan dan yang meliputi penyusunan anggaran, pembukuan, pertanggungjawaban serta laporan keuangan
2. Melaksanakan penyiapan dan melakukan pengelolaan administrasi keuangan.
3. Pelaksanaan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan Dokumen Perubahan Pelaksanaan Anggaran (DPPA)
4. Melaksanakan persiapan usulan Surat Perintah Pembayaran (SPP) untuk diproses lebih lanjut
5. Melaksanakan penyusunan laporan keuangan
6. Melaksanakan penyusunan laporan bulanan
7. Melakukan verifikasi Surat Pertanggungjawaban (SPJ) keuangan
8. Melaksanakan tugas lain yang diberikan Sekretaris sesuai bidang tugasnya
9. Melaporkan dan mempertanggungjawabkan atas pelaksanaan tugas kepada Sekretaris sesuai standar yang ditetapkan

## **Kepala Bidang Bina Kepemudaan**

Kepala Bidang Bina Kepemudaan mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Pemuda.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Kepala Bidang Bina Kepemudaan mempunyai fungsi :

- a. Perumusan kebijakan di bidang peningkatan sumber daya pemuda, peningkatan wawasan pemuda, peningkatan kapasitas pemuda, peningkatan ilmu pengetahuan dan iman taqwa pemuda serta peningkatan kreativitas pemuda;
- b. Koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan di bidang peningkatan sumber daya pemuda, peningkatan wawasan pemuda, peningkatan kapasitas pemuda, peningkatan ilmu pengetahuan dan iman taqwa pemuda serta peningkatan kreativitas pemuda;
- c. Penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang peningkatan sumber daya pemuda, peningkatan wawasan pemuda, peningkatan kapasitas pemuda, peningkatan ilmu pengetahuan dan iman taqwa pemuda serta peningkatan kreativitas pemuda;
- d. Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang peningkatan sumber daya pemuda, peningkatan wawasan pemuda, peningkatan kapasitas pemuda, peningkatan ilmu pengetahuan dan iman taqwa pemuda serta peningkatan kreativitas pemuda;
- e. Pemberian bimbingan teknis dan supervisi di bidang peningkatan sumber daya pemuda, peningkatan wawasan pemuda, peningkatan kapasitas pemuda, peningkatan ilmu pengetahuan dan iman taqwa pemuda serta peningkatan kreativitas pemuda;
- f. Perumusan kebijakan di bidang kepemimpinan, kepeloporan, dan kemitraan pemuda, organisasi kepemudaan dan kepramukaan, infrastruktur serta kewirausahaan pemuda;
- g. Koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan di bidang kepemimpinan, kepeloporan, dan kemitraan pemuda, organisasi kepemudaan dan kepramukaan, infrastruktur serta kewirausahaan pemuda;
- h. Penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang kepemimpinan, kepeloporan, dan kemitraan pemuda, organisasi kepemudaan dan kepramukaan, infrastruktur serta kewirausahaan pemuda;
- i. Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang kepemimpinan, kepeloporan, dan kemitraan pemuda, organisasi kepemudaan dan kepramukaan, infrastruktur serta kewirausahaan pemuda;

- j. Pemberian bimbingan teknis dan supervisi di bidang kepemimpinan, kepeloporan, dan kemitraan pemuda, organisasi kepemudaan dan kepramukaan, infrastruktur serta kewirausahaan pemuda;
- k. Pelaksanaan administrasi bidang pemberdayaan dan pengembangan pemuda;
- l. Penyelenggaraan pembinaan, bimbingan dan arahan kepada pejabat fungsional dalam lingkup bina kepemudaan;
- m. Pelaksanaan fungsi lain yang di berikan oleh kepala dinas dibidang kepemimpinan, kepeloporan, dan kemitraan pemuda, organisasi kepemudaan dan kepramukaan, infrastruktur serta kewirausahaan pemuda; dan
- n. Pelaporan dan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsinya kepada Kepala Dinas sesuai standar yang ditetapkan.

Untuk melaksanakan tugas dan fungsi sebagaimana dimaksud, Kepala Bidang Bina Kepemudaan dibantu oleh Kelompok Jabatan Fungsional.

#### **a. Fungsional Instruktur Ahli Muda**

1.

#### **Kepala Bidang Bina Keolahragaan**

Kepala Bidang Bina Keolahragaan mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam bidang Pembudayaan Olahraga dan Peningkatan Prestasi Olahraga.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Kepala Bidang Bina Keolahragaan mempunyai fungsi :

- a. Perumusan kebijakan di bidang pengelolaan olahraga pendidikan dan pengelolaan pembinaan sentra olahraga, pengelolaan olahraga rekreasi, pengembangan olahraga tradisional dan layanan khusus, serta kemitraan dan penghargaan olahraga;
- b. Koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan serta penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang pengelolaan olahraga pendidikan dan pengelolaan pembinaan sentra olahraga, pengelolaan

- olahraga rekreasi, pengembangan olahraga tradisional dan layanan khusus, serta kemitraan dan penghargaan olahraga;
- c. Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan serta pemberian bimbingan teknis dan supervisi di bidang pengelolaan olahraga pendidikan dan pengelolaan pembinaan sentra olahraga, pengelolaan olahraga rekreasi, pengembangan olahraga tradisional dan layanan khusus, serta kemitraan dan penghargaan olahraga;
  - d. Perumusan kebijakan di bidang pembibitan, iptek, dan tenaga keolahragaan, promosi olahraga dan olahraga prestasi serta standarisasi dan infrastruktur olahraga;
  - e. Koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan serta penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang pembibitan, iptek, dan tenaga keolahragaan, promosi olahraga dan olahraga prestasi serta standarisasi dan infrastruktur olahraga;
  - f. Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan serta pemberian bimbingan teknis dan supervisi di bidang pembibitan, iptek, dan tenaga keolahragaan, promosi olahraga dan olahraga prestasi serta standarisasi dan infrastruktur olahraga;
  - g. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang pengelolaan olahraga pendidikan dan pengelolaan pembinaan sentra olahraga, pengelolaan olahraga rekreasi, pengembangan olahraga tradisional dan layanan khusus, serta kemitraan dan penghargaan olahraga dan juga di bidang pembibitan, iptek, dan tenaga keolahragaan, promosi olahraga dan olahraga prestasi serta standarisasi dan infrastruktur olahraga;
  - h. Penyelenggaraan pembinaan, bimbingan dan arahan kepada pejabat fungsional dalam lingkup bina keolahragaan;
  - i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya; dan
  - j. Pelaporan dan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsinya kepada Kepala Dinas sesuai standar yang ditetapkan.

Untuk melaksanakan tugas dan fungsi sebagaimana dimaksud, Kepala Bidang Bina Keolahragaan dibantu oleh Kelompok Jabatan Fungsional.

## **Kepala Bidang Pariwisata**

Kepala Bidang Pariwisata mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas kepala dinas dalam bidang kebijakan strategi sumber daya dan kelembagaan, pengembangan destinasi infrastruktur, industri, investasi, pemasaran produk wisata, penyelenggaraan events ekonomi digital dan ekonomi kreatif di bidang pariwisata.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Kepala Bidang Pariwisata mempunyai fungsi :

- a. Penyelenggaraan perumusan kebijakan strategis, kebijakan teknis dan rencana kerja dalam bidang pariwisata;
- b. Penyelenggaraan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang pariwisata;
- c. Pengoordinasian dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan dan program kerja di bidang pariwisata;
- d. Pelaksanaan pengkajian, evaluasi dan pelaporan pada kebijakan teknis, kebijakan strategis, dan program kerja di bidang pariwisata;
- e. Penyusunan pemetaan dan pendataan potensi/profil destinasi pariwisata, produk wisata, infrastruktur dan pemasaran pariwisata;
- f. Penyusunan pemetaan dan pendataan sumber daya, kelembagaan, industri, investasi, dan event di bidang pariwisata;
- g. Penyusunan pemetaan dan pendataan ekonomi digital dan ekonomi kreatif;
- h. Pelaksanaan bimbingan teknis dan supervisi di bidang pariwisata;
- i. Pelaksanaan pelayanan administrasi dan audiensi dengan instansi pemerintah/lembaga di bidang pariwisata;
- j. Penyelenggaraan pembinaan, bimbingan dan arahan kepada pejabat fungsional dalam lingkup layanan pariwisata;
- k. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya; dan
- l. Pelaporan dan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsinya kepada Kepala Dinas sesuai standar yang ditetapkan.

Untuk melaksanakan tugas dan fungsi sebagaimana dimaksud, Kepala Bidang Pariwisata dibantu oleh Kelompok Jabatan Fungsional.

## **Kepala Bidang Sarana dan Prasarana**

Kepala Bidang Sarana dan Prasarana mempunyai tugas menyiapkan perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, evaluasi dan pelaporan di bidang sarana dan prasarana kepemudaan, olahraga dan pariwisata.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Kepala Bidang Sarana dan Prasarana mempunyai fungsi :

- a. Penyelenggaraan perumusan kebijakan dan rencana kerja di bidang sarana dan prasarana;
- b. Penyelenggaraan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang sarana dan prasarana;
- c. Pengoordinasian dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan dan program kerja di bidang sarana dan prasarana;
- d. Pelaksanaan pengkajian, evaluasi dan pelaporan pada kebijakan teknis, kebijakan strategis, program kerja di bidang sarana dan prasarana;
- e. Penyusunan pemetaan dan inventarisasi sarana dan prasarana kepemudaan, olah raga, dan pariwisata;
- f. Pelaksanaan perencanaan administrasi kebutuhan sarana dan prasarana kepemudaan, olah raga, dan pariwisata;
- g. Pelaksanaan kerjasama antar lembaga, BUMN, BUMD, Swasta dan organisasi lainnya dalam rangka memenuhi kebutuhan sarana dan prasarana kepemudaan, olah raga, dan pariwisata;
- h. Pelaksanaan bimbingan teknis dan supervisi di bidang sarana dan prasarana;
- i. Pelaksanaan pelayanan administrasi dan audiensi dengan instansi pemerintah/lembaga di bidang sarana dan prasarana;
- j. Penyelenggaraan pembinaan, bimbingan dan arahan kepada pejabat fungsional dalam lingkup layanan pariwisata;
- k. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya; dan
- l. Pelaporan dan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsinya kepada Kepala Dinas sesuai standar yang ditetapkan.

Untuk melaksanakan tugas dan fungsi sebagaimana dimaksud, Kepala Bidang Sarana dan Prasarana dibantu oleh kelompok jabatan fungsional.

## **Unit Pelaksana Teknis Daerah**

Untuk melaksanakan sebagian kegiatan teknis operasional dan/atau kegiatan teknis penunjang pada Dinas Pemuda, Olahraga, dan Pariwisata dapat dibentuk UPTD.

UPTD dipimpin oleh seorang kepala yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.

Jumlah, nomenklatur, susunan organisasi, uraian tugas dan fungsi UPTD ditetapkan dalam Peraturan Wali Kota tersendiri.

## **Kelompok Jabatan Fungsional**

Pada Dinas Pemuda, Olahraga, dan Pariwisata dapat dibentuk sejumlah kelompok Jabatan Fungsional sesuai dengan kebutuhan dan berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Kelompok Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan bidang tugas fungsional masing-masing berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Kelompok Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud pada Pasal 12 terdiri atas sejumlah pejabat fungsional yang terbagi dalam jabatan fungsional sesuai dengan bidang keahliannya.

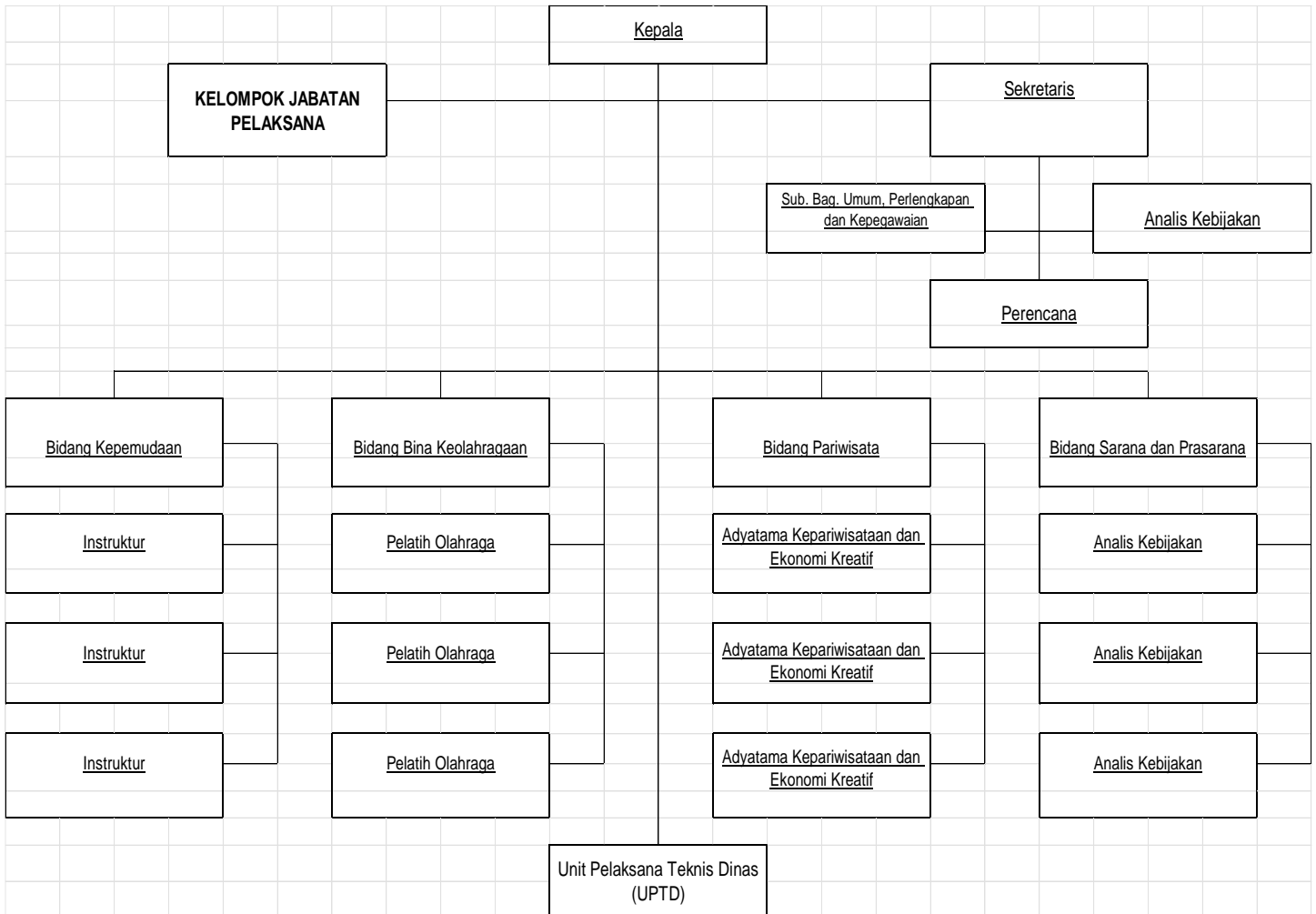
Kelompok Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud dipimpin oleh sub koordinator sesuai dengan ruang lingkup bidang tugas dan fungsi jabatan administrator masing-masing dan bertanggungjawab kepada pejabat administrator.

Sub koordinator sebagaimana dimaksud melaksanakan tugas membantu pejabat administrator dalam penyusunan rencana, pelaksanaan dan pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan pada satu kelompok substansi masing-masing pengelompokkan fungsi. Sub koordinator sebagaimana dimaksud ditetapkan oleh Wali Kota atas usulan pejabat yang berwenang.

Nomenklatur jabatan dan ketentuan mengenai pembagian tugas sub koordinator ditetapkan oleh Wali Kota. Jumlah jabatan fungsional sebagaimana dimaksud, ditentukan berdasarkan kebutuhan dan beban kerja. Jenis dan jenjang jabatan fungsional sebagaimana dimaksud, diatur sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan. Pembinaan administratif dan teknis Kelompok Jabatan Fungsional diselenggarakan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan

ii. **Struktur Organisasi Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai**

Berdasarkan Peraturan Wali Kota Tanjungbalai No.45 Tahun 2023, organisasi Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai dapat digambarkan seperti dibawah ini.



#### **I.4. ISU-ISU STRATEGIS**

Isu-isu strategis menjadi hal terpenting dan mendasar sebagai pertimbangan untuk memperoleh perencanaan yang baik di masa depan. Isu strategis dapat berasal dari permasalahan yang strategis (prioritas) pada periode yang direncanakan. Beberapa isu strategis dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Disporapar adalah sebagai berikut :

1. Penyusunan dokumen perencanaan belum sepenuhnya tepat waktu.
2. Penyediaan data dan informasi oleh bidang bagi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan masih sering terkendala dan terlambat.
3. Kurang efektif dan optimalnya sumber daya yang ada dalam pembagian tugas dan tanggungjawab pada bidang tugas masing-masing
4. Kurangnya sarana dan prasarana penunjang kepariwisataan salah satu factor kurangnya wisatawan mancanegara berkinjung ke Tanjungbalai
5. Belum adanya Rencana Induk Pengembangan Pariwisata Daerah (RIPPARDA) yang merupakan pedoman dalam pembangunan dan pengembangan kepariwisataan daerah, kurangnya pengembangan database kepariwisataan.
6. Kurangnya partisipasi masyarakat dalam pengembangan kepariwisataan
7. Kurangnya SDM aparatur yang berketerampilan tinggi dan berdaya saing untuk mengembangkan kepariwisataan

#### **1.5. LANDASAN HUKUM**

LAKIP Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai tahun 2025 ini disusun berdasarkan beberapa landasan hukum sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih, bebas korupsi, kolusi dan nepotisme;
2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 1999 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2007 Tentang Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah, Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
5. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah; dan

7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan tata Cara Reviu Laporan Kinerja Instansi Pemerintah bahwa Perjanjian Kinerja.

## **1.5. SISTEMATIKA PENULISAN**

Sistematika Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai Tahun 2025 adalah:

### **Bab I Pendahuluan**

Pada Bab ini menyajikan penjelasan umum organisasi dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (strategic issued) yang sedang dihadapi organisasi.

### **Bab II Perencanaan Kinerja**

Pada Bab ini berisi ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.

### **Bab III Akuntabilitas Kinerja**

#### **A. Capaian Kinerja Organisasi**

Pada sub Bab ini menyajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis Organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi.

#### **Realisasi Anggaran**

Pada sub bab ini menguraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

### **Bab IV Penutup**

Pada Bab ini menginformasikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

## **BAB II**

### **PERJANJIAN KINERJA**

#### **II.1. VISI DAN MISI PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI.**

Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai selaku penanggung jawab sistem kepemudaan, olahraga dan pariwisata di Kota Tanjungbalai memiliki kewajiban untuk menyediakan layanan bermutu bagi semua masyarakat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa. Penyusunan Perjanjian kinerja harus sesuai dengan Renstra Pemerintah Kota Tanjungbalai yang tertuang dalam Visi dan Misi Pemerintah Kota Tanjungbalai. Visi Pemerintah Kota Tanjung balai adalah:

**"Mewujudkan Tanjungbalai Elok, Maju, Agamais dan Sejahtera (EMAS)"**

Dengan beberapa pengertian sebagai berikut:

1. **Mewujudkan;** yaitu keinginan untuk melaksanakan sebuah visi/tujuan menjadi benar-benar berwujud;
2. **Kota Tanjungbalai;** yaitu meliputi wilayah seluas 60,52 km<sup>2</sup> di pesisir Timur pulau Sumatera beserta seluruh warganya;
3. **Elok;** yaitu Elok menggambarkan Kota Tanjungbalai yang bersih, tertata, dan humanis, dengan penyelenggaraan pemerintahan yang transparan, akuntabel, dan berfokus pada kebutuhan masyarakat. Pemerintah terus memperkuat pelayanan publik yang mudah diakses dan nyaman, serta menata ruang kota dengan jalan, ruang terbuka hijau, dan fasilitas umum yang ramah. Selain keindahan fisik, semangat untuk membangun birokrasi yang bersih, berprestasi, dan berorientasi pada pelayanan juga menjadi bagian dari menciptakan kota yang elok.
4. **Maju;** yaitu Maju mencerminkan fokus pada peningkatan kualitas SDM, penguatan ekonomi daerah, dan pemerataan infrastruktur. Pendidikan dan kesehatan menjadi prioritas utama untuk menciptakan masyarakat cerdas dan sehat. Pemerintah terus meningkatkan layanan pendidikan, fasilitas, dan keterampilan, serta memperkuat layanan kesehatan dasar. Infrastruktur diperluas untuk membuka akses antarwilayah dan mendukung ekonomi, dengan fokus pada pengembangan jalan, drainase, dan transportasi, serta mitigasi banjir. Sektor jasa dan perdagangan, terutama UMKM, diberdayakan agar lebih produktif dan mandiri, dengan tujuan mencapai kemajuan yang tidak hanya fisik, tetapi juga penguatan kapasitas masyarakat menuju kesejahteraan.
5. **Agamais;** yaitu Agamais mencerminkan kehidupan sosial masyarakat Tanjungbalai yang didasari nilai keimanan, toleransi,

dan kearifan lokal. Pemerintah mendukung kegiatan keagamaan dan penataan tempat ibadah yang layak dan inklusif, menciptakan ruang aman bagi semua umat beragama. Penguatan peran tokoh agama dan lembaga keagamaan juga diperkuat sebagai pilar pembinaan moral. Dengan pendekatan humanis, nilai-nilai keagamaan menjadi bagian dari identitas kota, membentuk masyarakat yang saling menghormati, menjunjung etika, dan memiliki ketahanan sosial yang kuat.

6. **Sejahtera;** yaitu Sejahtera mencerminkan kondisi di mana kebutuhan dasar masyarakat— seperti pendidikan, kesehatan, pekerjaan, dan tempat tinggal—terpenuhi secara layak. Pemerintah Kota Tanjungbalai berkomitmen meningkatkan taraf hidup warga melalui berbagai program yang menyentuh langsung kehidupan sehari-hari, terutama dalam menciptakan peluang kerja dan mendukung aktivitas ekonomi produktif. Penguatan ekonomi lokal berbasis jasa dan perdagangan menjadi salah satu jalan utama untuk meningkatkan pendapatan masyarakat. Selain itu, dukungan terhadap usaha kecil, pembinaan keterampilan, serta kemudahan akses terhadap modal dan pasar dilakukan agar warga dapat mandiri secara ekonomi. Dalam skala yang lebih luas, pembangunan dilakukan secara inklusif, dengan memastikan setiap kelompok masyarakat memiliki akses yang adil terhadap fasilitas dan layanan kota. Dengan pemerataan dan kepedulian terhadap kelompok rentan, harapan untuk menciptakan kehidupan yang sejahtera tidak hanya menjadi wacana, tetapi diwujudkan dalam bentuk di tengah masyarakat;

Sedangkan misi adalah rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilakukan untuk mewujudkan visi. Misi membantu memberi gambaran yang lebih jelas tentang jalan dan petunjuk secara garis besar langkah-langkah untuk mencapai visi. Misi juga dapat didefinisikan sebagai suatu komitmen terbaik stakeholder baik sebagai tujuan maupun pelaku pembangunan. Misi yang dirumuskan dapat dikembangkan dengan memperhatikan faktor-faktor lingkungan strategis, baik eksternal maupun internal serta mempertimbangkan kekuatan, kelemahan, peluang dan tantangan yang ada dalam pembangunan daerah dan sebaiknya pernyataan misi disusun dengan menggunakan bahasa yang sederhana, ringkas dan mudah dipahami tanpa mengurangi maksud yang ingin dijelaskan.

Misi pembangunan jangka menengah Kota Tanjungbalai Tahun 2025-2029 adalah sebagai berikut:

1. **Membangun Tata Kelola Pemerintahan yang Elok (transparan, akuntabel, dan berprestasi) dan Menata Kota yang Humanis.** Misi Pemerintah Kota Tanjungbalai bertujuan untuk meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik, serta menciptakan kota yang tertata, bersih, dan nyaman.
2. **Memajukan Bidang Pendidikan, Kesehatan, Pembangunan Infrastruktur, Perekonomian Berbasis Jasa dan Perdagangan.** Misi Pemerintah Kota Tanjungbalai bertujuan untuk menciptakan SDM unggul, meningkatkan infrastruktur yang mendukung konektivitas wilayah RANPERDA RPJMD KOTA TANJUNGBALAI TAHUN 2025 2029 dan mitigasi bencana banjir, serta mendorong pertumbuhan ekonomi.
3. **Mengamalkan serta Menjunjung Tinggi Nilai-Nilai Agama, Budaya Kearifan Lokal, dan Toleransi antar Umat Beragama.** Misi Pemerintah Kota Tanjungbalai bertujuan untuk meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat yang religius, toleran, dan berakhlak mulia dalam kehidupan sosial.
4. **Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat.** Pemerintah Kota Tanjungbalai berkomitmen untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pemenuhan kebutuhan dasar, penurunan angka kemiskinan, pengurangan kesenjangan sosial, dan perluasan kesempatan kerja.

## **II.2. PERJANJIAN KINERJA DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA KOTA TANJUNGBALAI**

Terkait dengan Visi dan Misi Kota Tanjungbalai tahun 2025-2029 tersebut diatas, Tupoksi Disporapar dirumuskan ke misi satu dan dua. Hal ini akan mengarah ke perjanjian kinerja Disporapar. Dokumen perjanjian kinerja merupakan dokumen Perjanjian kinerja antara atasan dan bawahan untuk mencapai target kinerja yang ditetapkan satu instansi. Dokumen ini memuat sasaran strategis, indikator kinerja utama beserta target kinerja dan anggaran. Dengan mengacu pada rencana strategis tahun 2025-2029, Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai dan sumber daya anggaran yang ada. Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai telah menyusun perjanjian kinerja tahun 2025. Perjanjian Kinerja berisi sasaran strategis, indikator kinerja dan target kinerja yang akan dicapai dalam kurun waktu 1(satu) tahun. Setiap sasaran strategis dalam perjanjian kinerja tersebut diukur tingkat keberhasilan/kegagalannya pada akhir periode.

**Tabel II.2. Perjanjian kinerja Disporapar Kota Tanjungbalai**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA  
KOTA TANJUNGBALAI**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	2	3	4
1	Meningkatnya daya saing pemuda	Persentase wirausaha pemuda	50%
2	Meningkatnya daya saing olahraga	Jumlah atlet berprestasi	35
3	Nilai tambah sektor pariwisata	Kontribusi sektor pariwisata terhadap PAD	Rp. 1.100.000.000

**PROGRAM**

1. **Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**
2. **Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan**
3. **Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan**
4. **Pemasaran Pariwisata**

Untuk mendukung ketercapaian sasaran strategis sebagaimana ditetapkan dalam perjanjian kinerja tahun 2025 tersebut, Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai mengalokasikan total pagu anggaran sebesar Rp. 7.945.990.064,- yang terbagi dalam 4 (empat) program yang dilaksanakan oleh 4 bidang utama di Lingkungan Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai.

## **BAB III**

### **AKUNTABILITAS KINERJA 2025**

#### **III.1. PENGUKURAN CAPAIAN KINERJA TAHUN 2025**

Pendekatan manajemen pembangunan berbasis kinerja, yang utama adalah bahwa pembangunan diorientasikan pada pencapaian menuju perubahan yang lebih baik. Hal ini mengandaikan bahwa fokus dari pembangunan bukan hanya sekedar melaksanakan program/kegiatan yang sudah direncanakan.

Esensi dari manajemen pembangunan berbasis kinerja adalah orientasi untuk mendorong perbaikan, dimana program/kegiatan dan sumber daya anggaran adalah alat yang dipakai untuk mencapai rumusan perubahan, baik pada level keluaran, hasil maupun dampak. Pendekatan ini juga sejalan dengan prinsip good governance dimana salah satu pilarnya yaitu akuntabilitas, akan menunjukkan sejauh mana sebuah instansi pemerintahan telah memenuhi tugas dan mandatnya dalam penyediaan layanan publik yang langsung bisa dirasakan hasilnya oleh masyarakat.

Sehingga pengendalian dan pertanggungjawaban program/kegiatan menjadi bagian penting dalam memastikan akuntabilitas kinerja pemerintah daerah kepada publik telah dicapai. Akuntabilitas kinerja adalah kewajiban untuk menjawab dari perorangan, badan hukum atau pimpinan kolektif secara transparan mengenai keberhasilan atau kegagalan dalam melaksanakan misi organisasi Kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan akuntabilitas/pemberi amanah.

Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai selaku pengemban amanah masyarakat melaksanakan kewajiban berakuntabilitas melalui penyajian Laporan Akuntabilitas Kinerja yang dibuat sesuai ketentuan yang diamanatkan dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2016 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2016 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Laporan Kinerja Instansi Pemerintah bahwa Perjanjian

Kinerja. Laporan tersebut memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target masing-masing indikator sasaran strategis yang ditetapkan dalam dokumen Renstra Tahun 2025-2029 maupun Renja Tahun 2025. Sesuai dengan ketentuan tersebut, pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang ditetapkan untuk mewujudkan misi dan visi pemerintah. Berdasarkan kontrak kinerja yang telah diperjanjikan pada tahun 2025,

Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai berkewajiban untuk mencapai target kinerja yang telah ditetapkan tersebut sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada Stakeholder atas penggunaan anggaran negara. Untuk mengetahui tingkat ketercapaian baik keberhasilan/kegagalan dari setiap target kinerja yang ditetapkan serta sebagai bahan evaluasi kinerja diperlukan analisis capaian kinerja.

Secara umum Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai telah melaksanakan tugas dalam rangka mencapai sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai Tahun 2021–2026.

Pengukuran target kinerja dari sasaran strategis yang telah ditetapkan akan dilakukan dengan membandingkan antara target kinerja dengan capaian kinerja.

Capaian Indikator Kinerja Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai pada tahun 2024 disajikan dalam Tabel III.1.

**Tabel III.1.**  
**Capaian Indikator Kinerja Dinas Pemuda, Olahraga**  
**dan Pariwisata Kota Tanjungbalai Tahun 2025**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Tahun 2025	
			Target	Realisasi (%)
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya kompetensi pemuda	Persentase kepemimpinan pemuda yang diberdayakan	45 %	0 %
		Persentase organisasi pemuda yang aktif	45 %	100 %
		Persentase wirausaha muda	50 %	2,02 %
2.	Meningkatnya kompetensi atlet	Jumlah atlet berprestasi	34	28
		Jumlah prestasi olahraga	12	4
3	Meningkatnya pembinaan atlet yang berkesinambungan	Cakupan pembinaan olahraga	45 %	100%
		Cakupan pelatih bersertifikasi	44	27
		Cakupan pembinaan atlet muda	45 %	0
4.	Berkembangnya pariwisata di kota Tanjungbalai	Kunjungan wisata	13.000	24.181
		PAD sektor pariwisata	Rp. 1.100.000.000	Rp. 1.830.434.015
5.	Meningkatnya manajemen kinerja Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata.	Nilai AKIP Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata	BB	B

### 3.2. EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Evaluasi dan analisis capaian kinerja dari sasaran pada tahun 2025 dari Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai dapat dijabarkan sebagai berikut:

#### 1. Meningkatkan pemberdayaan pemuda, organisasi dan kewirausahaan

Pembangunan pemuda diarahkan pada peningkatan kualitas sumber daya manusia, pembangunan karakter kebangsaan (nation building) dan partisipasi pemuda di berbagai bidang pembangunan, terutama di bidang ekonomi, sosial budaya, iptek dan politik, serta memiliki wawasan kebangsaan dan beretika bangsa Indonesia.

#### Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan

Pada tahun 2025, untuk meningkatkan kewirausahaan pemuda kota Tanjungbalai, Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai tidak ada mengadakan pelatihan kewirausahaan ataupun mengirimkan pemuda kota Tanjungbalai ke tingkat propinsi.

Untuk data pemuda yang berwirausaha se-kota Tanjungbalai, berdasarkan data dari kepala lingkungan diperoleh sebanyak 1.057 orang pemuda dari banyaknya jumlah pemuda yang datanya diperoleh dari Dinas Pencatatan Sipil sebanyak 52.284 pemuda.

**Tabel III.2.2.1**  
**Organisasi Pemuda Kota Tanjungbalai Tahun 2025**

NO	NAMA ORGANISASI PEMUDA	KETERANGAN (AKTIF/TIDAK ATIF)
1	DPD KNPI	AKTIF
2	DPD Angkatan Puteri Alwasliyah	AKTIF
3	PD GP ALWASLIYAH	AKTIF
4	DPD GPII	AKTIF
5	PC IPNU	AKTIF
6	IKATAN PUTRA PUTRI ALWASLIYAH	AKTIF
7	PPM	AKTIF
8	DPD IKATAN PEMUDA KARYA	AKTIF
9	PD PEMUDA MUHAMMADIYAH	AKTIF
10	PD NASYIYATUL AISYIAH	AKTIF

11	DPD GM KOSGORO	AKTIF
12	PD II PEMUDA TARBIYAH (IPTI)	AKTIF
13	DEPICAB WKI	AKTIF
14	DPD GEMA MKGR	AKTIF
15	PC PEMUDA DEMOKRAT	AKTIF
16	DKC GARDA BANGSA	AKTIF
17	DPD BM PAN	AKTIF
18	GARDA PEMUDA NASDEM	AKTIF
19	DPD ANGKATAN MUDA KA'BAH	AKTIF
20	DPD BMK '57	AKTIF
21	BALADIKA KARYA	AKTIF
22	PC HIMMAH	AKTIF
23	SATMA PP	AKTIF
24	SRIKANDI PP	AKTIF
25	PEMUDA BATAK BERSATU (pbb)	AKTIF
26	DPC GERAKAN PEMUDA KA'BAH	AKTIF
27	DPD AMPI	AKTIF
28	DPD GPI	AKTIF
29	PC. PEMUDA MUSLIM INDONESIA	AKTIF
30	DPC. GAMKI	AKTIF
31	DPD. KPMI (KOMUNITAS PENGUSAHA MUSLIM INDONESIA)	AKTIF
32	PC. GM. FKPPi	AKTIF
33	DPD. KOBRA – PPKBI	AKTIF
34	PC. GMPI	AKTIF
35	DPD. GM. GAKARI	AKTIF
36	DPD. GENERASI MUDA KORPRI	AKTIF
37	BAKORCAB FOKUSMAKER	AKTIF
38	DPD. GENERASI MUDA KIARA	AKTIF
39	DPD. GM. PUJAKESUMA	AKTIF
40	DPD. AMII	AKTIF
41	DPC. ANSOR	AKTIF
42	PC. FATAYAT NU	AKTIF
43	PC. IPNU	AKTIF
44	PC. IPPNU	AKTIF
45	DPD. PEJUANG BATAK BERSATU	AKTIF
46	DPD. BKPRMI	AKTIF
47	DPD. IPTI	AKTIF
48	DPD. PEMUDA AL-ITTIHADIAH	AKTIF
49	DPD. PEMUDA KATOLIK	AKTIF

## 2. **Meningkatnya kompetensi atlet & Meningkatnya pembinaan atlet yang berkesinambungan**

Untuk Tahun 2025 Program untuk menopang sasaran ini tertampung dalam satu program yaitu:

### 1. **Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan.**

Dan kegiatannya, meliputi :

- a. Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi, meliputi sub kegiatan:
  - Penyelenggaraan, Pengembangan dan Pemasaran Festival dan Olahraga Rekreasi

Untuk kegiatan/sub kegiatan ini, Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai setiap hari jum'at melaksanakan senam selama 1 sampai 1,5 jam. Hal ini dilakukan sebagai wadah untuk menyegarkan badan dan dilakukan oleh seluruh PNS dan seluruh tenaga honorer.

Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi Tingkat Daerah Provinsi, meliputi sub kegiatan:

- Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi

Pembinaan cabang olahraga yang dilaksanakan Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai merupakan kegiatan yang dananya dihibahkan ke KONI. KONI sebagai penerima hibah mengadakan beberapa kegiatan dan kejuaran olahraga, dan pembinaan kepada atlet-atlet olahraga. Hal ini dilakukan untuk menciptakan atlet-atlet berprestasi. Capaian dari kegiatan ini **100 %**.

Sebagai upaya untuk peningkatan prestasi olahraga, tak lepas dari peran pelatih, dan pelatih-pelatih tersebut sudah bersertifikasi sesuai dengan keahliannya di masing-masing cabang olahraga tersebut, sehingga dapat melahirkan atlet-atlet yang berprestasi.

**Tabel III.2.3.1**  
**JUMLAH ATLET DAERAH YANG DIBINA DI TINGKAT**  
**KABUPATEN/KOTA (KOMITE OLAHRAGA NASIONAL INDONESIA,**  
**PUSAT PENDIDIKAN DAN LATIHAN DAERAH, INDUK CABANG**  
**OLAHRAGA KOTA TANJUNGBALAI TAHUN 2025**

No	Nama	Jenis Kelamin	Cabang Olahraga	Kecamatan	Lembaga Pembina	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tetra Nugraha Sinaga	L	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
2	Ahmad Lutfi	L	PETANQUE	SEI TUALANG RASO	FOPI	
3	Regil Aditya itumorang	L	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
4	Faathir Al Fath	L	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
5	Fadli Simanjuntak	L	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
6	Hamdy Fathirin	L	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
7	Chayyira Mahriza	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
8	Satria Bayu Anugrah	L	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
9	Salwa ramadhan	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
10	Anisa putri	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
11	Yuni anggreni	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
12	Anisah nabila nasution	P	PETANQUE	SEI TUALANG RASO	FOPI	
13	Saskia ramadhani	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
14	Muhammad muhadi manurung	L	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
15	Arbiyani nazmi	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
16	Raisa amelia lubis	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
17	Ifroh nasution	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
18	Rafli rizki	L	PETANQUE	TANJUNGBALAI SELATAN	FOPI	
19	Luthfi ihsan	L	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
20	Alfiansyah	L	PETANQUE	TELUK NIBUNG	FOPI	
21	Habibullah	L	PETANQUE	DATUK BANDAR TIMUR	FOPI	

22	Winda sari	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
23	Fahira nurul husnah	P	PETANQUE	DATUK BANDAR TIMUR	FOPI	
24	Cristian hugo barimbing	L	PETANQUE	DATUK BANDAR	FOPI	
25	Amiyatunzzariah	P	PETANQUE	DATUK BANDAR TIMUR	FOPI	
26	Citra Ariyani	P	BRIDGE	TANJUNGBALAI SELATAN	GABSI	
27	Heskia	P	BRIDGE	DATUK BANDAR	GABSI	
28	Elzira Guiditta Hutabarat	P	BRIDGE	DATUK BANDAR	GABSI	
29	Elysia Purba	P	BRIDGE	DATUK BANDAR	GABSI	
30	Quentin Hilmi Yasa	L	BRIDGE	DATUK BANDAR	GABSI	
31	Queensa Finza Adida	P	BRIDGE	TANJUNGBALAI SELATAN	GABSI	
32	M.Fajar Hamonangan	L	GULAT	DATUK BANDAR	PGSI	
33	Muflih Safawi	L	GULAT	DATUK BANDAR	PGSI	
34	Syafiqah Gultom	P	GULAT	DATUK BANDAR	PGSI	
35	M.Gusti Nanda Fasya	L	GULAT	SEI TUALANG RASO	PGSI	
36	Satria Riandika	L	GULAT	TANJUNGBALAI SELATAN	PGSI	
37	Akbar Almutaqin	L	GULAT	SIMPANG EMPAT	PGSI	
38	Nicho Saputra Manalu	L	GULAT	SEI TUALANG RASO	PGSI	
39	Muhammad Rizki Habib	L	GULAT	DATUK BANDAR	PGSI	
40	Suhemi Arif	L	GULAT	DATUK BANDAR	PGSI	
41	Suci Rahmadhani	P	GULAT	SEI TUALANG RASO	PGSI	
42	M. Alfin	L	GULAT	SEI TUALANG RASO	PGSI	
43	M. Rifqi	L	GULAT	SEI TUALANG RASO	PGSI	
44	Ahmad Susanto	L	VOLI DUDUK	TANJUNGBALAI SELATAN	NPCI	
45	Akmal Hidayat	L	ATLETIK	TELUK NIBUNG	NPCI	
46	Aldy Syahputra	L	ATLETIK	DATUK BANDAR	NPCI	
47	Amir Hamza	L	BULU TANGKIS	DATUK BANDAR	NPCI	

48	Mulia	L	CATUR	TANJUNGBALAI SELATAN	NPCI	
49	Molan Pasaribu	L	CATUR	DATUK BANDAR	NPCI	
50	Ridho Saragih	L	ATLETIK	TANJUNGBALAI SELATAN	NPCI	
51	Suriadi	L	ATLETIK	TELUK NIBUNG	NPCI	
52	Sulaiman Saragih	L	ANGKAT BERAT	DATUK BANDAR	NPCI	
53	Jesica Lana Simorangkir	P	KARATE	SIMPANG EMPAT	FORKI	
54	Ratih Purnama Sari	P	KARATE	SIMPANG EMPAT	FORKI	
55	M. Razqa Atmar Siregar	L	KARATE	DATUK BANDAR TIMUR	FORKI	
56	Amelia Angel Calista	P	KARATE	SIMPANG EMPAT	FORKI	
57	Leonard Ginting	L	KARATE	DATUK BANDAR	FORKI	
58	Raisa Amalia	P	KARATE	DATUK BANDAR	FORKI	
59	Khayla Arsyila	P	KARATE	DATUK BANDAR TIMUR	FORKI	
60	Hang Jejaku Lubis	L	KARATE	TANJUNGBALAI SELATAN	FORKI	
61	Yudistira Sinaga	L	KARATE	TANJUNGBALAI SELATAN	FORKI	
62	Sultan Ahmad Mandega	L	TENIS	TANJUNGBALAI SELATAN	PELTI	
63	Rizvan Baqqilani alfatih	L	TENIS	TANJUNGBALAI SELATAN	PELTI	
64	Arsyaf Farooq Hidayat	L	TENIS	TANJUNGBALAI SELATAN	PELTI	
65	Aska Rizieq Ramdhani	L	TENIS	TANJUNGBALAI SELATAN	PELTI	
66	Shafiq Asauqi	L	TENIS	SEI TUALANG RASO	PELTI	
67	Siti Aliya Ruby	P	TENIS	TANJUNGBALAI SELATAN	PELTI	
68	Mehrunisa	P	TENIS	SEI TUALANG RASO	PELTI	
69	Lathifah Humaira Aisy	P	TENIS	DATUK BANDAR	PELTI	
70	Ayu Neira Lembayung Hamdi	P	TENIS	TANJUNGBALAI SELATAN	PELTI	
71	Ayu Nilam Senandung Hamdi	P	TENIS	TANJUNGBALAI SELATAN	PELTI	

**Tabel III.2.3.2**  
**Pelatih Olahraga Yang Bersertifikasi Tahun 2025**

<b>NO</b>	<b>PENGGKOT</b>	<b>NAMA PELATIH</b>	<b>LISENSI</b>	<b>KET.</b>
1.	PASI	Thomas Amnas Abdul Amin Sefti Azwani	Daerah Level One Nasional	
2.	PSSI	Taufik Ariyadi Heri Prawira Damanik	Nasional Daerah	
3.	PGSI	Fadli Kurniawan Fauzan Azima	Nasional Daerah	
4.	IPSI	M. Ali nafiah Chandra Buana Lubis Anwarul Hadi	Daerah Daerah Daerah	
5.	PBVISI	Irwan Sujitno Faisal Nasution Syafriani Sirait, S.Pd Sofian Harfad Akbar Fiary, S.Pd Budi Munthe	Nasional Nasional Daerah Daerah Daerah Daerah	
6.	FOPI	Gustiansyah Putra	Daerah	
7.	PERKEMI	Abdul hadi	Daerah	
8.	PSTI	Noviandi, S.Pd Mulkan Hasibuan	Daerah Daerah	
9.	PBDI	Yandi Putra Marpaung Taufiq Ramadhani, SH	Nasional Nasional	
10.	KODRAT	Jumari Khairul Anwar Siregar	Nasional Nasional	
11.	WUSHU	Sie Thien Hok	Daerah	
12.	PABERSI	M. Al Farizi	Daerah	

Tabel III.2.3.2

**JUMLAH ATLET PERAIH MEDALI KOTA TANJUNGBALAI  
TAHUN 2025**

No	Nama	Jenis Kelamin	Cabang Olahraga	Kecamatan	Nama Kejuaraan	Jenis Event	Perolehan Medali
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Cristian Hugo Barimbing	L	PETANQUE	DATUK BANDAR	PIALA GUBERNUR	KEJURDA JUNIOR	EMAS
2	Winda Sari	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	PIALA GUBERNUR	KEJURDA JUNIOR	EMAS
3	Fahira Nurul Husnah	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	PIALA GUBERNUR	KEJURDA JUNIOR	EMAS
4	Muflih Safawi	L	GULAT	DATUK BANDAR	PIALA WALIKOTAMDN	KEJURDA	PERAK
5	Syafiqah Gultom	P	GULAT	DATUK BANDAR	PIALA WALIKOTAMDN	KEJURDA	PERUNGU
6	m. Gusti Nanda Fasya	L	GULAT	SEI TUALANG RASO	PIALA WALIKOTAMDN	KEJURDA	EMAS
7	Suhemi	L	GULAT	DATUK BANDAR	PIALA WALIKOTAMDN	KEJURDA	PERUNGU
8	M. Alfin	L	GULAT	SEI TUALANG RASO	PIALA WALIKOTAMDN	KEJURDA	PERAK
9	Akbar Almutaqin	L	GULAT	SIMPANG EMPAT	PIALA WALIKOTAMDN	KEJURDA	PERAK
10	Hamdy Fathirin	L	PETANQUE	DATUK BANDAR	PIALA DEKAN FIK	OPENTURNAMEN	EMAS
11	Rafli Rizki	L	PETANQUE	TANJUNGBALAI SELATAN	PIALA DEKAN FIK	OPENTURNAMEN	EMAS
12	M.Muhadi Manurung	L	PETANQUE	DATUK BANDAR	PIALA DEKAN FIK	OPENTURNAMEN	PERUNGU
13	Satria Bayu Anugrah	L	PETANQUE	DATUK BANDAR	PIALA DEKAN FIK	OPENTURNAMEN	PERUNGU
14	Winda Sari	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	PIALA DEKAN FIK	OPENTURNAMEN	PERUNGU
15	Fahira Nurul Husnah	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	PIALA DEKAN FIK	OPENTURNAMEN	PERUNGU
16	Salwa Ramadhani	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	PIALA DEKAN FIK	OPENTURNAMEN	PERAK
17	Saskia Ramadhani	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	PIALA DEKAN FIK	OPENTURNAMEN	PERAK
18	Anisa Nabila	P	PETANQUE	SEI TUALANG RASO	PIALA DEKAN FIK	OPENTURNAMEN	EMAS
19	Anisa Putri	P	PETANQUE	DATUK BANDAR	PIALA DEKAN FIK	OPENTURNAMEN	EMAS
20	Jesica Lana Simorangkir	P	KARATE	SIMPANG EMPAT	KEJURDA FORKI	KEJURDA	PERUNGU
21	Ratih Purnama Sari	P	KARATE	SIMPANG EMPAT	KEJURDA FORKI	KEJURDA	PERUNGU
22	M. Razqa Atmar Siregar	L	KARATE	DATUK BANDAR TIMUR	BISMA OPEN II SUMUT	OPEN	PERUNGU

23	Amelia Angel Calista	P	KARATE	SIMPANG EMPAT	O2SN PROVINSI	DAERAH	PERUNG GU
24	Citra Ariyani	P	BRIDGE	TANJUNGBALAI SELATAN	POMPROV	POMPROV	PERUNG GU
25	Citra Ariyani	P	BRIDGE	TANJUNGBALAI SELATAN	ITS CHALLENGE	ITS CHALLENGE	PERUNG GU
26	Citra Ariyani	P	BRIDGE	TANJUNGBALAI SELATAN	JUNIOR KU 26	LIGABRIDGE JATIMSERI 5	EMAS
27	Citra Ariyani	P	BRIDGE	TANJUNGBALAI SELATAN	JUNIOR PAIRS KU 21	HBN GABSI JATIM	EMAS
28	Citra Ayani	P	BRIDGE	TANJUNGBALAI SELATAN	PAIRS	LIGA MAHASISWA	PERUNG GU

### 3. Berkembangnya Pariwisata di Kota Tanjungbalai

Evaluasi kinerja pariwisata yang dikembangkan dan dikelola Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai mencapai titik yang lebih baik di tahun 2024. Untuk mencapai sasaran yang dimaksud Dinas Pemuda, Olahraga dan pariwisata kota Tanjungbalai menjalankan satu program, yaitu:

#### 1. Program Pemasaran Pariwisata

Dan kegiatannya :

a. Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan strategis Pariwisata Kabupaten/Kota

Pelaksanaan promosi pariwisata nusantara di dalam dan di luar negeri belum sepenuhnya mengalami peningkatan, hal ini disebabkan ada beberapa event yang belum dilaksanakan karena masih terbatasnya anggaran, salah satunya pelaksanaan festival bedug, yang seharusnya setiap malam takbiran dilaksanakan, tapi karena ada pengurangan anggaran, maka pelaksanaannya tidak dilaksanakan. Begitu juga, kegiatan event yang seharusnya diikuti di luar daerah pun dibatalkan.

Peningkatan persepsi positif Kota Tanjungbalai melalui pencitraan nama baik dengan meningkatnya jumlah kunjungan wisata, Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai menyusun Dokumen RIPPARKOT (Rencana Induk Pengembangan Pariwisata Kota), hal ini bertujuan sebagai dasar untuk pengembangan destinasi pariwisata, ini akan menjadi usaha peningkatan kunjungan wisata ke kota Tanjungbalai dan jelas akan meningkatkan perekonomian kota Tanjungbalai dengan PAD yang tinggi pula.

Berikut kunjungan wisata yang datang ke kota Tanjungbalai yang diperoleh Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai dari Kantor Imigrasi Kota Tanjungbalai.

**Tabel III.2.4.1**  
**Wisatawan Mancanegara Per Kebangsaan Kota Tanjungbalai**  
**Tahun 2025**

No	Negara	Kedatangan	Keberangkatan	Jumlah
1	ARUBA	-	4	<b>4</b>
2	AUSTRALIA	3	4	<b>7</b>
3	AUSTRIA	7	2	<b>9</b>
4	BELGIUM	6	-	<b>6</b>
5	CANADA	1	2	<b>3</b>
6	CHINA	2	4	<b>6</b>
7	DENMARK	1	1	<b>2</b>
8	FINLAND	1	-	<b>1</b>
9	FRANCE	45	13	<b>58</b>
10	GERMANY	41	14	<b>55</b>
11	INDIA	1	1	<b>2</b>
12	ITALY	2	-	<b>2</b>
13	JAPAN	2	-	<b>2</b>
14	KAMBOJA	1	1	<b>2</b>
15	KOREA SELATAN	-	1	<b>1</b>
16	MALAYSIA	1071	934	<b>2005</b>
17	MYANMAR	-	1	<b>1</b>
18	NETHERLANDS	11	2	<b>13</b>
19	NORWAY	2	-	<b>2</b>
20	PAKISTAN	1	1	<b>2</b>
21	PHILIPPINES	1	-	<b>1</b>
22	PORTUGAL	1	-	<b>1</b>
23	RUSSIAN	2	-	<b>2</b>
24	SINGAPORE	1	3	<b>4</b>
25	SLOVAK REPUBLIC	1	-	<b>1</b>
26	SPAIN	1	1	<b>2</b>
27	SWEDEN	-	1	<b>1</b>
28	SWITZERLAND	21	9	<b>30</b>
29	THAILAND	2	4	<b>6</b>
30	VIETNAM	4	1	<b>5</b>
31	UNITED KINGDOM	8	3	<b>11</b>
32	USA	1	1	<b>2</b>
	Jumlah	<b>1241</b>	<b>1008</b>	<b>2249</b>

Berdasarkan tabel diatas, dapat dilihat bahwa tingkat kunjungan wisatawan di kota Tanjungbalai mengalami peningkatan, hal ini diakibatkan telah dibukanya pelabuhan Teluk Nibung sebagai salah satu arus masuk dari luar negeri. Dan diharapkan untuk tahun 2024 kembali mengalami peningkatan, karena di tahun 2024 ini sudah dibuka kembali pelabuhan di Teluk Nibung. Dengan bertambahnya kunjungan wisata di Kota Tanjungbalai akan mengakibatkan PAD tambah dan perekonomian Tanjungbalai akan lebih baik.

Sebagai bahan bandingan dari data kunjungan wisata diatas, sector pariwisata memiliki data tentang beberapa usaha di sektor pariwisata. Usaha pariwisata tersebut juga akan memberikan efek yang baik untuk perekonomian kota Tanjungbalai, karena dengan adanya usaha pariwisata ini maka membuka lapangan kerja.

Berikut data beberapa usaha pariwisata yang diperoleh Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai:

**Tabel III.2.4.2**  
**Usaha Pariwisata Berdasarkan Tenaga Kerja yang Mendapat Pembekalan di Kota Tanjungbalai Tahun 2025**

No	Nama Hotel	Tenaga Kerja		Jumlah	Tenaga Kerja yang Memperoleh Pembekalan
		Laki-Laki	Perempuan		
1.	Hotel Suranta	10 Orang	10 Orang	20 Orang	-
2.	Hotel Assyifa	03 Orang	01 Orang	04 Orang	-
3.	Hotel Hayani	06 Orang	-	06 Orang	-
4.	Hotel KM-7	10 Orang	04 Orang	40 Orang	-
5.	Hotel Tresya	20 Orang	15 Orang	35 Orang	-
6.	Hotel Mike	10 Orang	06 Orang	16 Orang	-
7.	Hotel Al-Musyaffa	07 Orang	03 Orang	10 Orang	-
8.	Hotel Grand Singgie	27 Orang	06 Orang	33 orang	-
9.	Hotel Malahayati	05 orang	03 orang	08 orang	-
10.	Wisma Bengawan	04 Orang	10 Orang	40 Orang	-
11.	Wisma Al-Karim	02 Orang	04 Orang	06 orang	-

12.	Kosanku	02 Orang	-	02 Orang	-
13.	Kost Siregar	02 Orang	01 Orang	03 Orang	-
14.	Kost Hilal	-	02 Orang	02 Orang	-
15.	Kost Alya	-	01 Orang	01 Orang	-
16.	Kost Doriffa	01 Orang	-	01 Orang	-
17.	Kost Rahmi	02 Orang	-	02 Orang	-
18.	Coffe Shop L 24	-	01 Orang	01 Orang	-
19.	Café Nongky-Nongky	05 Orang	-	05 Orang	-
20.	Café Nelayan Seafood	03 Orang	03 Orang	06 Orang	-
21.	Raja Premium coffe	14 Orang	06 Orang	20 Orang	-
22.	Café D'Wan	-	04 Orang	04 Orang	-
23.	Coffe shop kenyot	01 Orang	01 Orang	02 Orang	-
24.	Sambal bakar mak shei	05 Orang	-	05 Orang	-
26.	Noboels chicken	03 Orang	-	03 Orang	-
27.	Hs Coffe Place	05 Orang	-	05 Orang	-
28.	Kuliner 414y	04 Orang	04 Orang	08 Orang	-
29.	Stay Coffe	01 Orang	-	01 Orang	-
30.	Xiyue Tanjungbalai	03 Orang	03 Orang	06 Orang	-
31.	Warung Seblak Prasmanan	02 Orang	06 Orang	08 Orang	-
32.	Momoyo Tanjungbalai	04 Orang	02 Orang	06 Orang	-
33.	Café Dimsum dan Pempek	-	03 Orang	03 Orang	-
34.	Get Steak Tanjungbalai	04 Orang	02 Orang	06 Orang	-
35.	Mixue Tanjungbalai	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
36.	Disini Coffe	03 Orang	-	03 Orang	-
37.	Fatisyah Cafe	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
38.	Seblak Home Novi	-	01 Orang	01 Orang	-

39.	Seblak Teteh Azzura	-	01 Orang	01 Orang	-
40.	Orca Dimsum	02 Orang	01 Orang	03 Orang	-
41.	Warkop 11.11	04 Orang	-	04 Orang	-
42.	Warung Berdikari	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
43.	Bandrek/Coffe bang jok	04 Orang	01 Orang	05 Orang	-
44.	Kedai Kito	04 Orang	-	04 Orang	-
45.	Kopi Suka Kamu	04 Orang	01 Orang	05 Orang	-
46.	Cooler City	02 Orang	02 Orang	04 Orang	-
47.	Anasera Coffe	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
48.	Maison Coffe	04 Orang	01 Orang	05 Orang	-
49.	Seb-lakk	01 Orang	03 Orang	04 Orang	-
50.	Intuisi Cafe	04 Orang	01 Orang	05 Orang	-
51.	Kopi Rakyat	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
52.	Scout Coffe	04 Orang	-	04 Orang	-
53.	Warung Darwis	01 Orang	04 Orang	05 Orang	-
54.	Teman Kopi	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
55.	Svarga Coffe	02 Orang	-	02 Orang	-
56.	Warung Saksi	02 Orang	01 Orang	03 Orang	-
57.	Warung Royal Dimsum	01 Orang	04 Orang	05 Orang	-
58.	Ayam Geprek Afdhol	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
59.	Café Qiara	05 Orang	05 Orang	10 Orang	-
60.	Kedai katon	03 Orang	-	03 Orang	-
61.	Warkop Agam Medan	06 Orang	04 Orang	10 Orang	-
62.	Warung Ayam Gejrot	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
63.	Raja Sambal Cobek	06 Orang	06 Orang	12 Orang	-
64.	Cobar Shop	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
65.	One Day	02 Orang	-	02 Orang	-

66.	Stasiun ICT	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
67.	Warkop AA Oci	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
68.	Tugu Cafe	01 Orang	03 Orang	04 Orang	-
69.	Warung Wensil	-	02 Orang	02 Orang	-
70.	Warung 75	-	02 Orang	02 Orang	-
71.	Rumah makan Murni	01 Orang	02 Orang	03 Orang	-
72.	Warung Wak Buyung	01 Orang	01 Orang	02 Orang	-
73.	Warung Bubur Sehat	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
74.	Warung Aqil Satria	01 Orang	02 Orang	03 Orang	-
75.	Sapo Gadang	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
76.	Bakso Solo Racing	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
77.	Rumah Makan Keluarga	04 Orang	01 Orang	05 Orang	-
78.	Ayam Pecak Fadhul	01 Orang	03 Orang	04 Orang	-
79.	JH Café dan Resto	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
80.	Rumah Makan Mulia Ampera	02 Orang	02 Orang	04 Orang	-
81.	Warung Bakso Citra	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
82.	Bakso Urat Juara Cabang	01 Orang	04 Orang	05 Orang	-
83.	Action Photography	03 Orang	-	03 Orang	-
84.	Meli Jaya	-	01 Orang	01 Orang	-
85.	Humaira Kripik Singkong	01 Orang	03 Orang	04 Orang	-
86.	Anto Obeng Handycraft	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
87.	Bos Kecil	05 Orang	-	05 Orang	-
88.	Tata Rias Pengantin Dewi	-	04 Orang	04 Orang	-
89.	AN Photography	-	03 Orang	03 Orang	-
90.	Iman Copier	-	03 Orang	03 Orang	-

91.	RS Interior	05 Orang	-	05 Orang	-
92.	Radio STB	01 Orang	01 Orang	02 Orang	-
93.	Fairuz Handycraft	-	02 Orang	02 Orang	-
94.	Radio Manggala FM	03 Orang	03 Orang	06 Orang	-
95.	Fandawa Studio	01 Orang	-	01 Orang	-
96.	Radio RRI	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
97.	Studio Band Kaliga	06 Orang	-	06 Orang	-
98.	Radio Global FM	02 Orang	01 Orang	03 Orang	-
99.	Kulit Kerang Buk lting	-	02 Orang	02 Orang	-
100.	Kerajinan Tas Daur Ulang	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
101.	Kerajinan Batok Kelapa	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
102.	Penerbitan Koling	01 Orang	03 Orang	04 Orang	-
103.	Studio Citra	02 Orang	-	02 Orang	-
104	Cv Mandiri Tour Travel	04 Orang	-	04 Orang	-
105	PT Taxi Kita	03 Orang	-	03 Orang	-
106	PT Rantau perapat Indah	02 Orang	-	02 Orang	-
107	PT Bilah Sejatih	02 Orang	-	02 Orang	-
108	As-Shofa Marwah	01 Orang	-	01 Orang	-
109	Gadika Travel Haji dan Umroh	01 Orang	01 Orang	02 Orang	-
<b>JUMLAH RATA-RATA</b>				<b>818 Org</b>	<b>0 Orang</b>

**Tabel III.2.4.3**  
**Tenaga Kerja Pariwisata Tersertifikasi Kota Tanjungbalai**  
**Tahun 2025**

No	Nama Hotel	Tenaga Kerja		Jumlah	Tenaga Kerja yang Tersertifikasi
		Laki-Laki	Perempuan		
1.	Hotel Suranta	10 Orang	10 Orang	20 Orang	-
2.	Hotel Assyifa	03 Orang	01 Orang	04 Orang	01 Orang
3.	Hotel Hayani	06 Orang	-	06 Orang	-
4.	Hotel KM-7	10 Orang	04 Orang	40 Orang	-
5.	Hotel Tresya	20 Orang	15 Orang	35 Orang	-
6.	Hotel Mike	10 Orang	06 Orang	16 Orang	-
7.	Hotel Al-Musyaffa	07 Orang	03 Orang	10 Orang	-
8.	Hotel Grand Singgie	27 Orang	06 Orang	33 orang	-
9.	Hotel Malahayati	05 orang	03 orang	08 orang	-
10.	Wisma Bengawan	04 Orang	10 Orang	40 Orang	-
11.	Wisma Al-Karim	02 Orang	04 Orang	06 orang	-
12.	Kosanku	02 Orang	-	02 Orang	-
13.	Kost Siregar	02 Orang	01 Orang	03 Orang	-
14.	Kost Hilal	-	02 Orang	02 Orang	-
15.	Kost Alya	-	01 Orang	01 Orang	-
16.	Kost Doriffa	01 Orang	-	01 Orang	-
17.	Kost Rahmi	02 Orang	-	02 Orang	-
18.	Coffe Shop L 24	-	01 Orang	01 Orang	-
19.	Café Nongky-Nongky	05 Orang	-	05 Orang	-
20.	Café Nelayan Seafood	03 Orang	03 Orang	06 Orang	-
21.	Raja Premium coffe	14 Orang	06 Orang	20 Orang	-
22.	Café D'Wan	-	04 Orang	04 Orang	-
23.	Coffe shop kenytot	01 Orang	01 Orang	02 Orang	-

24.	Sambal bakar mak shei	05 Orang	-	05 Orang	-
26.	Noboels chicken	03 Orang	-	03 Orang	-
27.	Hs Coffe Place	05 Orang	-	05 Orang	-
28.	Kuliner 4l4y	04 Orang	04 Orang	08 Orang	-
29.	Stay Coffe	01 Orang	-	01 Orang	-
30.	Xiyue Tanjungbalai	03 Orang	03 Orang	06 Orang	-
31.	Warung Seblak Prasmanan	02 Orang	06 Orang	08 Orang	-
32.	Momoyo Tanjungbalai	04 Orang	02 Orang	06 Orang	-
33.	Café Dimsum dan Pempek	-	03 Orang	03 Orang	-
34.	Get Steak Tanjungbalai	04 Orang	02 Orang	06 Orang	-
35.	Mixue Tanjungbalai	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
36.	Disini Coffe	03 Orang	-	03 Orang	-
37.	Fatisyah Cafe	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
38.	Seblak Home Novi	-	01 Orang	01 Orang	-
39.	Seblak Teteh Azzura	-	01 Orang	01 Orang	-
40.	Orca Dimsum	02 Orang	01 Orang	03 Orang	-
41.	Warkop 11.11	04 Orang	-	04 Orang	-
42.	Warung Berdikari	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
43.	Bandrek/Coffe bang jok	04 Orang	01 Orang	05 Orang	-
44.	Kedai Kito	04 Orang	-	04 Orang	-
45.	Kopi Suka Kamu	04 Orang	01 Orang	05 Orang	-
46.	Cooler City	02 Orang	02 Orang	04 Orang	-
47.	Anasera Coffe	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
48.	Maison Coffe	04 Orang	01 Orang	05 Orang	-
49.	Seb-lakk	01 Orang	03 Orang	04 Orang	-

50.	Intuisi Cafe	04 Orang	01 Orang	05 Orang	-
51.	Kopi Rakyat	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
52.	Scout Coffe	04 Orang	-	04 Orang	-
53.	Warung Darwis	01 Orang	04 Orang	05 Orang	-
54.	Teman Kopi	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
55.	Svarga Coffe	02 Orang	-	02 Orang	-
56.	Warung Saksi	02 Orang	01 Orang	03 Orang	-
57.	Warung Royal Dimsum	01 Orang	04 Orang	05 Orang	-
58.	Ayam Geprek Afdhol	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
59.	Café Qiara	05 Orang	05 Orang	10 Orang	-
60.	Kedai katon	03 Orang	-	03 Orang	-
61.	Warkop Agam Medan	06 Orang	04 Orang	10 Orang	-
62.	Warung Ayam Gejrot	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
63.	Raja Sambal Cobek	06 Orang	06 Orang	12 Orang	-
64.	Cobar Shop	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
65.	One Day	02 Orang	-	02 Orang	-
66.	Stasiun ICT	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
67.	Warkop AA Oci	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
68.	Tugu Cafe	01 Orang	03 Orang	04 Orang	-
69.	Warung Wensil	-	02 Orang	02 Orang	-
70.	Warung 75	-	02 Orang	02 Orang	-
71.	Rumah makan Murni	01 Orang	02 Orang	03 Orang	-
72.	Warung Wak Buyung	01 Orang	01 Orang	02 Orang	-
73.	Warung Bubur Sehat	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
74.	Warung Aqil Satria	01 Orang	02 Orang	03 Orang	-
75.	Sapo Gadang	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
76.	Bakso Solo Racing	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
77.	Rumah Makan Keluarga	04 Orang	01 Orang	05 Orang	-

78.	Ayam Pecak Fadhul	01 Orang	03 Orang	04 Orang	-
79.	JH Café dan Resto	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
80.	Rumah Makan Mulia Ampera	02 Orang	02 Orang	04 Orang	-
81.	Warung Bakso Citra	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
82.	Bakso Urat Juara Cabang	01 Orang	04 Orang	05 Orang	-
83.	Action Photography	03 Orang	-	03 Orang	-
84.	Meli Jaya	-	01 Orang	01 Orang	-
85.	Humaira Kripik Singkong	01 Orang	03 Orang	04 Orang	-
86.	Anto Obeng Handycraft	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
87.	Bos Kecil	05 Orang	-	05 Orang	-
88.	Tata Rias Pengantin Dewi	-	04 Orang	04 Orang	-
89.	AN Photography	-	03 Orang	03 Orang	-
90.	Iman Copier	-	03 Orang	03 Orang	-
91.	RS Interior	05 Orang	-	05 Orang	-
92.	Radio STB	01 Orang	01 Orang	02 Orang	-
93.	Fairuz Handycraft	-	02 Orang	02 Orang	-
94.	Radio Manggala FM	03 Orang	03 Orang	06 Orang	-
95.	Fandawa Studio	01 Orang	-	01 Orang	-
96.	Radio RRI	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-
97.	Studio Band Kaliga	06 Orang	-	06 Orang	-
98.	Radio Global FM	02 Orang	01 Orang	03 Orang	-
99.	Kulit Kerang Buk Iting	-	02 Orang	02 Orang	-
100.	Kerajinan Tas Daur Ulang	02 Orang	03 Orang	05 Orang	-
101.	Kerajinan Batok Kelapa	03 Orang	02 Orang	05 Orang	-

102.	Penerbitan Koling	01 Orang	03 Orang	04 Orang	-
103.	Studio Citra	02 Orang	-	02 Orang	-
104	Cv Mandiri Tour Travel	04 Orang	-	04 Orang	-
105	PT Taxi Kita	03 Orang	-	03 Orang	-
106	PT Rantau perapat Indah	02 Orang	-	02 Orang	-
107	PT Bilah Sejatih	02 Orang	-	02 Orang	-
108	As-Shofa Marwah	01 Orang	-	01 Orang	-
109	Gadika Travel Haji dan Umroh	01 Orang	01 Orang	02 Orang	-
<b>JUMLAH RATA-RATA</b>				<b>818 Org</b>	<b>01 Orang</b>

**Tabel III.2.4.4**  
**Tingkat Hunian Akomodasi Di Kota Tanjungbalai Tahun 2025**

<b>No</b>	<b>Nama Hotel</b>	<b>Jumlah Kamar</b>	<b>Jumlah Pengunjung</b>
1	Hotel Suranta	47 Kamar	595 Orang
2	Hotel Assyifa	7 Kamar	750 Orang
3	Hotel Hayani	18 Kamar	800 Orang
4	Hotel KM 7	30 Kamar	1.500 Orang
5	Hotel Tresya	60 Kamar	1.150 Orang
6	Hotel Mike	47 Kamar	180 Orang
7	Hotel Al-Musyaffa	28 Kamar	900 Orang
8	Hotel Grand Singgie	100 Kamar	1.519 Orang
9	Wisma Al-Karim	25 Kamar	1.000 Orang
10	Hotel Malahayati	25 Kamar	1.800 Orang
11	Wisma Bengawan	18 Kamar	1.250 Orang

**Tabel III.2.4.5**  
**Tanda Daftar Usaha Pariwisata Per Sub Jenis Usaha**  
**Kota Tanjungbalai Tahun 2025**

NO	NOMOR PENDAFTARAN	NAMA PERUSAHAAN	ALAMAT PERUSAHAAN	NPWPD	NPWP	NAMA USAHA	MULAI OPERASI
1	06220028069	Hotel Suranta	Jl. Jend. Sudirman Km 6.5	1272-0076-01-111-0015	410.690.002.115.000	Hotel Suranta	2004
2	9120008382082	Hotel Assyifa	Jl. Nangka Lk. VII		24.165.582.8.115.000	Hotel Assyifa	2016
3	9120210291228	Hotel Hayani	Jl. Ahmad Yani		47.063.026.0.115.000	Hotel Hayani	1989
4	9120006762464	Hotel KM 7	Jl. Jend. Sudirman Km 7, Sijambi		34.963.070.7.115.000	Hotel KM 7	2015
5	9120207522626	Hotel Tresya	Jl. Jend. Sudirman Km 6.5		76.478.274.4.115.000	Hotel Tresya	2006
6	2802230070315	Hotel Mike	Jl. Jend. Sudirman Km 6.5		62.871.815.7.115.000	Hotel Mike	2024
7	1281000391602	Hotel Al-Musyaffa	Jl. Mangga		92.360.114.0.115.000	Hotel Al-Musyaffa	2018
8	8120115093413	Hotel Grand Singgie	Jl. H.O.S Cokroaminoto Tj. Balai Kota II		84.065.626.8.115.000	Hotel Grand Singgie	2018
9	0284010271158	Wisma Al-Karim	Jl. Pusara		14.185.643.5.113.000	Wisma Al-Karim	2010
10	9120108883607	Hotel Malahayati	Jl. Anwar Inggris		31.664.287.5.115.000	Hotel Malahayati	2012
11	9120206310563	Wisma Bengawan	Jl. Veteran 63/67		66.336.250.7.115.000	Wisma Bengawan	2009
12	220003561895	Rumah Makan Quality Fried Chicken	Jl. Letjend Suprpto				
13	503/0090/3PPK/TDUP . PPTSP/2019	Kolam Renang Negoland	Jl. Husni Thamrin				
14	220201292906	Café Paste	Jl. Sudirman No. 59-D/160				
15	503/1729/PK/SIUP/DP MPPTSP/VII /2017	Rumah Makan SS Fried Chicken	Jl. Teuku Umar				
16	503/1579/IUP/Kp2T /2014	R.M Pattimura	Jl. Ahmad Yani No. 4				
17	503/470/PK/SIUP/PM-PPTSP/ V/2017	Simponi Karaoke	Jl. Ahmad Yani				
18	2701220048429	Rumah Makan Cap Lak Can	Jl. Asahan No. 2, Indra Sakti				
19	1243000211255	Rumah Makan Taupik	Jl. WR. Supratman No.06, Indra Sakti				
20	2212210025879	Kolam Renang Arteri					
21	2508220072286	Taman Pesona Asri					
22	1271000343806	Rumah Makan Jahar Seafood					
23	1222005472429	Teras Atok					
24	0601220009963	Konco Rooftop					
25	503/1729/PK/SIUP/ DPMPPTSP/VII/2017	Café Dousyland					

Pariwisata merupakan salah satu asset untuk meningkatkan perekonomian suatu daerah, hal ini dapat kita lihat di beberapa daerah dengan kawasan pariwisata yang menarik, dapat menarik kunjungan masyarakat dalam dan luar daerah untuk datang. Tentu hal ini akan memicu daerah untuk mengembangkan daerahnya menjadi destinasi pariwisata.

Dengan kunjungan wisata yang semakin meningkat serta banyaknya usaha pariwisata yang menarik dan menghibur, tentu pendapatan daerah akan meningkat dan tentu akan membuka lapangan pekerjaan untuk masyarakat di daerah tersebut.

Pendapatan daerah yang meningkat akan berpengaruh dengan segala aspek kehidupan, baik infrastrukturnya atau pun tata kelola masyarakatnya.

Hal inilah yang membuat Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai berupaya meningkatkan destinasi pariwisata yang ada di kota Tanjungbalai. Di tahun 2024, Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai berupaya sebaik mungkin agar pengembangan pariwisata kota Tanjungbalai berkembang dengan baik, karena dengan pariwisata yang baik meningkatkan pendapatan daerah kota Tanjungbalai. Ada beberapa yang menjadi sumber pendapatan daerah dari sektor pariwisata.

**Tabel III.2.4.5.  
Pendapatan Asli Daerah Sektor Pariwisata Kota Tanjungbalai  
Tahun 2025**

No	Total realisasi PAD	Total Realisasi PAD Sektor Pariwisata
1	Rp. 72.291.633.175	Rp. 13.860..000

Berdasarkan dari data tabel diatas, dapat dilihat bahwa pendapatan dari sektor pariwisata pada tahun 2024 mengalami peningkatan dari target yang ditentukan. Realisasi yang dicapai melebihi target, hal ini menunjukkan bahwa minat masyarakat kota Tanjungbalai sangat antusias dengan pariwisata.

Pendapatan yang diperoleh dari sektor pariwisata dari pajak hotel, pajak restoran dan pajak hiburan akan lebih meningkat lagi kalau didukung oleh pengembangan pariwisata dengan destinasi wisata yang menarik, hal ini akan menarik jumlah kunjungan wisata dari masyarakat dalam dan luar kota Tanjungbalai serta mancanegara.

## **2. Meningkatnya menejemen kinerja Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata.**

Sasaran diatas berupaya menambah kualitas dan kuantitas sehingga memberikan pengaruh kepada seluruh mutu kegiatan yang dijalankan dinas, kegiatan yang dijalankan di tahun berjalan penuh inovasi. Program yang menopang sasaran ini adalah:

## 1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota;

Diharapkan program tersebut memberikan dampak positif dalam usaha meningkatkan sumber daya manusia untuk aktif dalam pembangunan. Pada tahun 2024, sudah mencapai titik terbaik, untuk program dan kegiatan dapat dijalankan secara maksimal. Realisasi anggaran untuk program/kegiatan ini mencapai **94,06 %** dan realisasi kinerja **B**. Untuk capaiannya mengalami penurunan persentase, disebabkan beberapa kegiatan tidak dilakukan pencairan, karena keuangan daerah terbatas. Diharapkan pada tahun 2025 program dan kegiatan untuk mencapai sasaran ini ditambah seperti penambahan pos kegiatan untuk biaya pendidikan pegawai negeri sipil Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai.

Kualitas dan kuantitas program dan kegiatan yang dijalankan berkaitan dengan SDM manusianya selaku pengelolanya. Semakin baik SDM manusianya semakin tinggi pula kualitas program dan kegiatan yang dijalankan. Pada tahun 2024 upaya peningkatan kualitas dan kuantitas SDM di bidang pemuda, olahraga dengan kegiatan kesegaran jasmaninya dan pariwisata dilakukan dengan penyusunan dokumen pengembangan pariwisata. Pendidikan dan pelatihan di bidang pemuda, olahraga dan pariwisata memberikan kontribusi yang sangat besar dalam menciptakan SDM yang handal dan profesional baik secara kuantitas maupun kualitas dalam mendorong pertumbuhan pariwisata secara signifikan. Untuk memperoleh SDM pariwisata yang berdaya saing global diperlukan upaya yang sistematis dengan menekankan pada kompetensi lulusan dan kematangan emosi. Dalam hal ini, peran lembaga pendidikan dan pelatihan pariwisata baik di tingkat SLTA atau yang disetarakan maupun di tingkat perguruan tinggi/akademi sangat penting dalam menghasilkan tenaga trampil terdidik yang berdaya saing global.

Berikut ini ditampilkan perbandingan capaian kinerja dari Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai tahun 2024 dengan tahun 2025.

**Tabel III.2**  
**Perbandingan Realisasi Kinerja TA. 2024 dengan TA. 2025**

N o.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	2024		2025	
			Target (%)	Realisasi (%)	Target (%)	Realisasi (%)
1	2	3	4	6		
1.	Meningkatnya pemberdayaan pemuda, organisasi dan kewirausahaan	Persentase kepemimpinan pemuda yang diberdayakan	40 %	0 %	40 %	0 %
		Persentase organisasi pemuda yang aktif	40 %	2,00 %	40 %	2,00 %
		Persentase wirausaha muda	45 %	2,07 %	45 %	2,07 %
2.	Meningkatnya kompetensi atlet	Jumlah atlet berprestasi	32	49	32	49
		Jumlah prestasi olahraga	11	11	11	11
3	Meningkatnya pembinaan atlet yang berkesinambungan	Cakupan pembinaan olahraga	40 %	100%	40 %	100%
		Cakupan pelatih bersertifikasi	44	27	44	27
		Cakupan pembinaan atlet muda	40 %	0	40 %	0
4.	Berkembangnya pariwisata di kota Tanjungbalai	Kunjungan wisata	12.000	24.181	12.000	24.181
		PAD sektor pariwisata	Rp. 1.000.000.000	Rp. 1.830.434.015	Rp. 1.000.000.000	Rp. 1.830.434.015

Perbandingan capaian target kinerja antara tahun anggaran 2023 dengan tahun 2024 terjadi peningkatan, salah satunya untuk kegiatan olahraga, ada beberapa event olahraga yang dilaksanakan baik itu di daerah, propinsi atau pun tingkat nasional, seperti PON, Popprovso dan Pospedasu.

Pembinaan atlet-atlet olahraga telah dilaksanakan di Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai untuk menghadapi event-event kejuaraan di tingkat propinsi ataupun nasional, sehingga untuk mendapatkan atlet berprestasi di kota Tanjungbalai dapat dikompetisikan di pertandingan cabang-cabang olahraga yang dilaksanakan.

Namun, untuk tingkat kunjungan wisata di Kota Tanjungbalai, masih belum mengalami peningkatan, karena masih ditutupnya pelabuhan di Teluk Nibung yang merupakan pintu gerbang arus masuk wisatawan asing, khususnya dari Negara Malaysia. Dan untuk data kunjungan wisata diperoleh dari Kantor Imigrasi.

Usaha di sektor pariwisata merupakan salah satu yang menjadi sumber pendapatan kota Tanjungbalai mengalami peningkatan, karena banyaknya berdiri beberapa cafe, restaurant dan karaoke di Tanjungbalai.

### **III.3 Akuntabilitas Anggaran**

Sebagai upaya mewujudkan kinerja yang baik tentunya harus didukung anggaran yang memadai serta dapat dipertanggungjawabkan penggunaannya. Anggaran untuk pelaksanaan program dan kegiatan pada Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai terbagi menjadi Belanja Tidak Langsung ( gaji dan tunjangan ) serta Belanja Langsung (pelaksanaan program dan kegiatan). Adapun jumlah Belanja Langsung dipergunakan untuk melaksanakan program utama yang mendukung pencapaian Indikator Kinerja Utama dan untuk mendanai program dan kegiatan pendukung kesekretariatan.

Program dan kegiatan Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai Tahun Anggaran 2023 sebagaimana ditetapkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan Dokumen Perubahan Anggaran (DPPA) APBD Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai Tahun 2024, ada 5 (lima) program dan 10 (sepuluh) kegiatan dan 27 sub kegiatan dengan rincian:

**Tabel. III.3**  
**Realisasi Anggaran Tahun 2025**

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	URAIAN PROG/KEG/SUB KEGIATAN	KINERJA				%	ANGGARAN		%
			TARGET		REALISASI			TARGET	REALISASI	
1	2	3	4		5		6	7	8	9
1	Bidang Kepemudaan dan Olahraga	<b>1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>								
		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>								
		- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	26	oran g	26	oran g	100	3.460.062.459	3.396.618.650	98,17
		- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	dok	1	dok	100	5.254.500	5.254.500	100,00
		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>								
		- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	7	jenis	7	jenis	100	12.493.750	12.490.675	99,98
		- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	27	jenis	27	jenis	100	32.480.640	32.460.640	99,94
		- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	10	jenis	10	jenis	100	3.389.000	3.384.500	99,87
		- Penyediaan Bahan Logistik Kantor	5	jenis	5	jenis	100	175.075.000	174.967.800	99,94
		- Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	5	jenis	5	jenis	100	9.275.200	9.275.150	100,00
		- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	75	eks	75	eks	100	5.000.000	5.000.000	100,00
		- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	##	lap	##	lap	100	531.974.000	531.974.000	100,00
		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>								
		- Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	5	jenis	5	jenis	100	105.609.000	102.850.000	97,39
	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan</b>									

		<b>Pemerintah Daerah</b>								
		- Penyediaan Jasa Surat Menyurat	##	lem bar	#	lem bar	100	4.000.000	4.000.000	100,00
		- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3	jenis	3	jenis	100	76.000.000	47.376.550	62,34
		- Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6	jenis	6	jenis	100	96.996.500	96.696.500	99,69
		- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	39	orang	39	orang	100	469.200.000	469.200.000	100,00
		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>								
		- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	26	unit	26	unit	100	154.008.000	127.379.678	82,71
		- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	5	jenis	5	jenis	100	49.150.000	49.100.000	99,90
		- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1	unit	1	unit	100	230.000.000	30.000.000	13,04
		<b>2 Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan</b>								
		<b>Penyadaran, Pemberdayaan dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausahaan Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota</b>								
		- Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda	80	orang	80	orang	100	177.366.000	170.116.850	95,91
		<b>3 Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan</b>								
		<b>Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi</b>								
		- Seleksi Atlet Daerah	16	orang	16	orang	100	56.460.000	56.108.000	99,38
		- Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kabupaten/Kota	5	cabor	5	cabor	100	1.484.694.500	1.480.115.000	99,69
		- Pemberian Penghargaan Olahraga Kabupaten/Kota	8	paket	8	paket	100	473.639.000	459.958.700	97,11
		<b>Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi</b>								
		- Penyelenggaraan, Pengembangan dan Pemasalan Festival dan	3	keg	3	keg	100	267.438.017	263.641.300	98,58

		Olahraga Rekreasi								
		- Penyediaan, Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Olahraga Rekreasi	2	keg	2	keg	100	579.526.530	248.464.600	42,87
		<b>4 Program Pengembangan Kapasitas Kepramukaan</b>								
		<b>Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan</b>								
		- Penyelenggaraan Kegiatan Kepramukaan Tingkat Daerah	1	tahun	0	tahun	0	50.000.000	0	0,00
<b>2</b>	<b>Bidang Pariwisata</b>	<b>5 Program Pemasaran Pariwisata</b>								
		<b>Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota</b>								
		- Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota	3	keg	3	keg	100	107.636.500	107.628.500	99,99

### 3.3. KEBERHASILAN DAN HAMBATAN TERCAPAINYA TARGET KINERJA

keberhasilan dan hambatan tercapainya target kinerja adalah sebagai berikut:

#### 1. Keberhasilan

Secara keseluruhan indikator kinerja dari pelaksanaan kegiatan di tahun 2024 memperoleh capaian memuaskan, hal ini dapat dilihat dari capaian yang diperoleh dari masing-masing indikator kinerja mencapai diatas target indikator kinerja utama.

#### 2. Hambatan

Untuk Indikator kinerja: Persentase organisasi pemuda yang aktif, Persentase wirausaha muda, Cakupan pembinaan olahraga realisasinya 0 (nol) karena terbatasnya anggaran yang tersedia sehingga untuk kegiatan tersebut belum dapat dilaksanakan dan untuk capaiannya tidak sesuai target.

Sesuai masing-masing indikator kinerja khususnya pada indikator kinerja tingkat capaian kinerja yang dapat diperoleh pada tahun anggaran 2024 secara umum mampu mencapai tujuan dan sasaran fungsional kegiatan secara optimal output/keluaran sebagai bentuk langsung hasil kegiatan.

Berdasarkan evaluasi pelaksanaan program kerja, selama Tahun 2024, Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai telah melaksanakan program dan kegiatan dengan berpedoman pada target capaian yang tercantum dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2024 dan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) Tahun 2024. Timbul beberapa permasalahan pada pelaksanaan kegiatan-kegiatan, namun semua permasalahan tersebut dapat diatasi dengan mengupayakan pemecahan masalah yang dapat meminimalisir resiko terhambatnya pelaksanaan kegiatan tersebut, sehingga pelaksanaan kegiatan dapat berjalan dengan lancar.

### **3.4. PERMASALAHAN DAN PEMECAHAN MASALAH**

#### **Permasalahan:**

1. Belum tersedianya gedung yang representatif dalam menunjang pemberdayaan kepemudaan
2. Jumlah pembinaan usia pemuda (16 s/d 30 tahun) belum dapat mencapai target jumlah usia kepemudaan.
3. Kurang optimalnya pembinaan atlet muda mengingat atlet muda merupakan usia emas serta perlu peningkatan kualitas sumber cabang olahraga antusias guru olahraga/ pelatih sekolah tingkat SD, SMP dan anak usia dini untuk di berikan pemahaman mengenai cara kepelatihan yang benar
4. Terbatasnya sarana prasarana olahraga di masyarakat

## **Pemecahan Masalah:**

1. Pemerintah Daerah diharapkan dapat memfasilitasi pembangunan gedung-gedung bagi kepemudaan guna menunjang berbagai kegiatan kepemudaan
2. Di tingkatannya program-program pembinaan usia kepemudaan (16 s/d 30tahun)
3. Perlu peningkatan pembinaan bagi para atlet usia dini dan dorongan dari pihak terkait Sosialisasi bagi para guru/ pelatih tingkat SD dan SMP, anak usia dini tentang tata cara kepelatihan dalam bidang olahraga
4. Diadakan kegiatan pembanguana/ rehabilitasi sarana dan prasarana keolahragaan di kecamatan-kecamatan Kota Tanjungbalai

Untuk mencapai optimalisasi dari tugas pokok dan fungsi Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai yang direalisasikan melalui berbagai program dan kegiatan, perlu adanya kesinambungan kegiatan dengan didukung dana yang memadai serta fasilitas/sarana penunjang lainnya. Oleh karena itu, program dan kegiatan yang memerlukan adanya suatu kesinambungan akan terus diusulkan sebagai program dan kegiatan di masa yang akan datang.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

Laporan Akuntabilitas Kinerja dan Ikhtisar Pemerintah Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai Tahun 2025 merupakan perwujudan pertanggungjawaban Kepala Dinas atas perjanjian kinerja tahun 2025. Sebagai bagian dari pelaksanaan amanah, kewajiban dan rasa tanggung jawab, hasil-hasil ketercapaian tersebut harus disampaikan kepada masyarakat maupun ke pemangku kepentingan di dunia kepemudaan, olahraga dan pariwisata.

LAKIP Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai Tahun 2025 menyampaikan informasi capaian kinerja, sasaran strategis dari lima program yang dilaksanakan oleh dinas sesuai dengan perjanjian kinerja tahun 2025. Tahun 2025 Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai memberikan empat sasaran strategis dengan sepuluh indikator kinerja utama.

Keberhasilan atau kegagalan yang ada pada tahun ketiga dari pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) 2021-2026 yang juga merupakan tahun kedua pelaksanaan rencana strategis Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai merupakan starting point dalam merumuskan program-program untuk tahun-tahun selanjutnya.

Beberapa permasalahan yang muncul pada Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai Tahun 2025 yaitu jumlah pemuda yang kreatif dan mandiri tidak dapat dilaksanakan serta jumlah sarana dan prasarana olahraga dan destinasi pariwisata yang minim. Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kota Tanjungbalai akan mengambil langkah-langkah strategis baik berupa perubahan, penyesuaian dan pembaharuan dalam rangka menjamin tercapainya kinerja yang lebih baik di masa yang akan datang. Dengan ketercapaian tersebut diharapkan visi Pemerintah Kota Tanjungbalai tercapai.

